

SMĚRNICE č. 2/2003

o pronajímání sklepů v majetku Města Mimoň

Směrnici č.2/2003 o pronajímání sklepů v majetku města schválilo Zastupitelstvo Města Mimoň dne 17. 4.2003 usnesením č. Z.....

I.

Obecná ustanovení

1. Záměr a základní podmínky pronájmu uvolněného sklepu v majetku města zveřejní správní odbor na úřední desce MěÚ a současně na dveřích příslušného sklepu. Rovněž zveřejnění informace o možnosti jeho prohlídky. Zveřejnění na úřední desce města musí být minimálně po dobu 15 dnů
2. Zájemce o pronájem volných sklepů v majetku Města Mimoň podává žádost s nabídkou výše ročního pronájmu a s nabídkou výše předplatného nájemného na podatelně MěÚ nebo poštou na předepsaných formulářích.
3. Až do vyřizování je žádost evidována v uzavřené obálce nadepsané *žádost o pronájem sklepa*
4. Vyřizování žádosti a uzavření nájemní smlouvy zajišťuje správní odbor MěÚ
5. Vyřizování žádosti o pronájem zahájí správní odbor nejpozději do 5ti pracovních dnů od sejmutí informace o pronájmu z úřední desky.
6. Správní odbor si k žádosti o pronájem vyžádá písemná stanoviska odborů VÚPaD, ZŽP a Finančního odboru (proč a jaká)
7. V případě více zájemců rozhoduje o jejich pořadí výše nabídky pronájmu na 1 rok a vyrovnání finančních závazků vůči městu. Na základě těchto kritérií stanoví pořadí zájemců o pronájem komise složená zkterou schvaluje
8. V případě jednoho zájemce vyřizuje žádost právní odbor přímo.

II.

Nájemní smlouva a její náležitosti

1. Návrh nájemní smlouvy zpracuje správní odbor a vyzve žadatele k vyjádření k obsahu smlouvy ve lhůtě do 14-dnů od zahájení vyřizování. Současně žadatele upozorní na další postup. V případě souhlasu s nájemní smlouvou předloží správní odbor nájemní smlouvu v počtu 3 kusů k podpisu všem účastníkům nejpozději do 10-ti dnů. Pokud k podpisu ve stanovené lhůtě z viny žadatele nedojde, má se za to, že žadatel od úmyslu pronájmu sklepa odstoupil. V případě více zájemců je sklep nabídnut dalšímu zájemci v pořadí.
2. Práva a povinnosti vyplývající z uzavření smlouvy o pronájmu sklepa mezi pronajímatelem a nájemcem upravuje občanský zákoník.
3. Smlouva o pronájmu sklepa se uzavírá na dobu neurčitou.

III.

Stanovení nájemného

1. Nájemné za sklep využívaný pro osobní spotřebu (tj. uskladnění, ovoce, zeleniny a jiných zahrádkářských produktů) činí minimálně

do 25 m² 150,- Kč/rok

25 - 50 m² 300,- Kč/rok
50 - 75 m² 450,- Kč/rok
nad 75 m² 600,- Kč/rok

2. Nájemné za pronájem sklepa pro účely podnikání činí minimálně 40,-Kč/ m²/rok.
3. U sklepu, který není ve stavu způsobilém k užívání a nebo vyžaduje opravu a nájemce bude mít zájem ho uvést do stavu užívání a nebo provést potřebné opravy na své náklady a tyto prokáže, bude nájem o tyto náklady snížen.
4. Snížení nájemného je možné nejdéle po dobu 5ti let.
5. Rozsah nezbytných nákladů musí být odsouhlasen příslušným pracovníkem ORM.

IV.

Závěrečné ustanovení

1. Přílohou směrnice je formulář žádosti a vzor „Smlouvy o pronájmu sklepů“.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem zveřejnění na úřední desce tj.
.....
3. Účinností této směrnice se ruší směrnice ze dne 5.11.1992 včetně jejích příloh.

Marie Antošová
místostarosta

Ing. Stanislav Baloun
starosta