

SMLOUVA o správě informačních technologií

1. Název DATRON a.s.

Sídlo Vachkova 3008, 470 01 Česká Lípa

IČO : 43227520 DIČ : CZ43227520

Bankovní spojení 215718976/0600

Telefon 483030411

E-mail: info@datron.cz

zastoupené: ing. Jaromír Látal, místopředseda představenstva, Martin Novotný, místopředseda představenstva

odpovědná osoba za plnění smlouvy: Martin Novotný

Email: mnovotny@datron.cz

Mobil: 602411506

Tel: 483030401

dále jen jako „dodavatel“, na straně jedné

a

2. Město Mimoň,

se sídlem Mírová 120, Mimoň III, 471 24 Mimoň

IČ: 00260746, DIČ: CZ00260746

Bankovní spojení:

e-mail: podatelna@mestomimon.cz

zastoupené: panem Petrem Králem, starostou města

odpovědná osoba za plnění smlouvy Bc. Matyáš Kabeš, DiS, vedoucí správního odboru

E-mail:kabes@mestomimon.cz

Mobil: 724066017

Tel: 487 805 059,

dále jen jako „objednatel“, straně druhé

uzavírají spolu tuto **smlouvu o správě informačních technologií** (dále jen „smlouva“) podle příslušných ustanovení zákona č.89/2012 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je komplexní správa informačních technologií objednatele, kterou se zavazuje dodavatel vykonávat pro objednatele v jeho sídle a na jeho externích pracovištích viz. čl. II odst. 2.
2. Podrobný popis prací a počty s popisem spravovaných zařízení je popsán v článku II. níže smlouvy.
3. Předmětem smlouvy je zabezpečení dodavatelem plné funkčnosti informačních technologií objednatele v rámci jeho možností organizačních, firemních, zákonných, finančních a provozních.

II. Podrobný popis prací, počty spravovaných zařízení s popisem

1. Součástí komplexní správy počítačové sítě městského úřadu a poskytování podpory koncovým uživatelům této sítě dle požadavku objednatele v jeho sídle nebo jednotlivých pracovištích jsou tyto služby:
 - a) podpora uživatelů – tato je dodavatelem prováděna osobně na pracovištích objednatele, přes vzdálený přístup, případně telefonicky (dle závažnosti). Pro podporu uživatelů je stanoven základní týdenní limit práce 8 hodin přítomnosti na pracovištích objednatele.
 - b) správa informačních technologií (dále jen „IT“) - tato je dodavatelem prováděna osobně na pracovištích objednatele, přes vzdálený přístup, případně telefonicky (dle závažnosti) vlastními prostředky dodavatele. Pro samotnou správu IT není stanoven základní měsíční limit práce. Samotná správa IT obsahuje úkony dodavatele:
 - instalace, aktualizace a údržba provozovaného SW, případně přítomnost při těchto činnostech pokud jsou nebo musí být prováděny dodavatelem SW

- správa počítačů (pracovních stanic a ntb.), instalace a správa software - operační systémy, aplikační software, zajištění servisních zásahů v případě poruchy HW i SW
- správa periférií (tiskárny, skenery, čtečky ...), pravidelná údržba, zajištění servisních zásahů a to i externí servisní společnosti, je-li vyžadováno, včetně zajištění nákupu náhradních dílů a tiskových náplní
- nepřetržitý dohled nad servery zadavatele
- aktivní dozorování a lokalizace případných incidentů (tzv. profylaktická činnost, reaktivní monitorování, kontrola logů) serverů včetně zálohovacího systému
- pravidelné kontroly a návrhy změn konfigurace serverů
- fyzické čištění zařízení (počítače, servery, síťová zařízení, tiskárny) dle potřeby
- správa počítačové sítě objednatele (LAN a WAN prvků, uživatelských účtů, skupin, práv a systémových politik) v režimu 24x7
- správa systému elektronické pošty
- správa připojení k Internetu
- řešení bezpečnosti informační sítě (firewally, antivirová ochrana)
- součinnost při správě elektronických uživatelských a systémových certifikátů
- součinnost při zavádění e-Governmentu státní správy
- součinnost při podpoře používaných elektronických systémů (docházkový, vyvolávací atd.)
- součinnost při podpoře městských i státních agendových informačních systémů
- spolupráce při zajištění dodávek počítačových sítí včetně strukturované kabeláže a optických tras vnitřních i vnějších
- odborné konzultace pro nákup a modernizaci IT
- příprava podmínek výběrových řízení na dodávku SW a HW
- příprava podkladů pro rozhodování zájemce o dalším směřování rozvoje IT včetně přípravy podkladů pro dotační tituly na rozvoj, optimalizaci a doplnění systému IT
- součinnost při tvorbě směrnic pro provoz IT a dalších dokumentů vyplývajících z požadavků současné legislativy
- tvorbu a správu IT dokumentace a její pravidelnou aktualizaci
- zastupování zájemce při záručních i pozáručních opravách HW
- zastupování zájemce při jednáních ohledně zajištění dodávek SW a HW
- účast na školeních a seminářích, které bude zájemce považovat za nutné
- spolupráce při zajištění HW komponentů pro vyšší funkčnost stávajícího HW (paměti, harddisky, síťové prvky...)
- nastavení optimalizace a koncepčního řešení provozu IT
- dodavatel poskytne helpdeskový systém pro správu incidentů a požadavků

2. Dodavatel bude plnit předmět a účel smlouvy na pracovištích zájemce:

- MěÚ Mimoň, Mírová čp. 120, čp 121 a Malá čp. 181

3. Počet spravovaných zařízení:

- 55 ks osobní počítače – stanice na jednotlivých pracovištích
- 2 ks fyzických serverů, 12 virtuálních serverů, zálohovací uložení NAS
- Exchange on-line
- 1 Router/Firewall
- 8 tiskáren a jiných zařízení a cca 20 ks stolních tiskáren
- 9 ks switch
- WI-FI
- VOIP telefonie
- Algocloud - přístup pro zastupitele města – podklady pro jednání na zasedání zastupitelstva
- Tablety pro zastupitele
- Záložní zdroje

Počty PC, tiskáren a ostatních komponentů lze měnit v případě nutnosti a v závislosti na změně výkonu činností jednotlivých agend objednatele. V případě významné změny v počtu nebo náročnosti správy IT spravovaných zařízení oproti dni stavu ke dni uzavření této smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout na případné změně výše odměny za plnění předmětu smlouvy.

III.

Podmínky a způsob provádění údržby, povinnosti dodavatele

1. Dodavatel provádí celkovou správu IT s využitím vlastních technických prostředků.

2. Dodavatel svým níže uvedeným podpisem potvrzuje, že je obeznámen s faktickým stavem, funkčností, rozsahem IT objednatel, to je včetně užívaných SW.
3. Dodavatel provádí správu IT na dálku nebo v místě pracovišť objednatel v případě vlastního zjištění závady na funkčnosti IT nebo na základě výzvy pracovníků objednatel přímo na jeho pracovištích.
4. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom odpovědnosti za škodu na IT, kterou mohl a měl předvídat, a na tuto okamžitě upozornit objednatel. V případě, že tak neučiní, objednatel bude oprávněn požadovat po dodavateli náhradu této škody, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
5. Objednatel umožní za účelem provádění údržby pracovníkům dodavatel přístup do svých objektů. V případě havarijní poruchy výpočetní techniky zajistí objednatel přítomnost svého odpovědného pracovníka i mimo řádnou pracovní dobu objednatel, nebo umožní přístup bez přítomnosti svého pracovníka.
6. V případě technické poruchy jakéhokoliv komponentu či součásti IT této smlouvy zajistí dodavatel její výměnu či opravu a to buď přímo sám nebo prostřednictvím patřičné autorizované servisní firmy.
7. V případě opravy realizované autorizovanou servisní firmou, uhradí objednatel dodavateli náklady spojené s touto opravou.
8. Jedná-li se o součást dodanou dodavatelem a vztahuje-li se na tuto součást záruční lhůta, zajistí dodavatel její opravu či výměnu na vlastní náklady v rámci správy IT. Náklady dodavatel spojené se záruční opravou jsou zahrnuty do měsíční paušální odměny dle IV. smlouvy níže.
9. Pokud se na vadnou součást již záruka nevztahuje, uhradí objednatel dodavateli náklady za materiál, práce jsou zahrnuty do měsíční paušální odměny dle IV. smlouvy níže za správu IT. Dodavatel je povinen ještě před zahájením opravy předložit objednateli předběžnou cenovou kalkulaci komponentů a tuto si nechat schválit.
10. Dodavatel ručí za úschovu a zálohování dat objednatel, která byla vytvořena v rámci plnění pracovních povinností pracovníků objednatel. Objednatel vytvoří pro zálohování a úschovu dat dodavateli podmínky.
11. Dodavatel je povinen provádět na základě výzvy a požadavků objednatel údržbu programového vybavení (mimo SW instalovaného třetími osobami – údržba těchto SW je v režii objednatel), odstranění závad na IT, technickou podporu a havarijní servisní zásahy.
12. Dodavatel je povinen sám vytvářet nebo navrhnout objednateli taková opatření, kterými bude zajištěna plná a správná činnost IT objednatel s ohledem na speciální právní předpisy (např. týkající se utajovaných dokumentů).
13. Dodavatel je rovněž povinen navrhnout objednateli taková opatření, která budou reagovat na nové moderní technologie v rámci správy IT s návrhem jejich řešení.
14. Místem plnění jsou jednotlivá výše popsaná pracoviště objednatel.

IV.

Termín zásahu a odstranění poruch

1. Dodavatel garantuje doby zásahu při správě IT, garantuje doby odstranění poruch a provedení uživatelské podpory respektive doby zajištění náhradního provozu včetně havárií.
2. **Akutní porucha** je porucha, která znemožní práci jednoho počítače nebo jednoho pracovníka objednatel, která znemožňuje řádné poskytování služeb odběratele vůči občanům. **Havárie** znamená nefunkčnost HW a SW 50 % a více jednotek zapojených v síti.
3. Zahájení zásahu pro odstranění akutní poruchy nebo havárie a poskytnutí uživatelské podpory je garantováno od nahlášení do:
 - a) **1 hodina v případě havárie**
 - b) **4 hodin v případě akutní poruchy**
4. Vedle rychlosti zahájení zásahu je dále garantována i doba odstranění poruchy, havárie nebo uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu v takových případech, kdy není z technických důvodů možné v daném čase poruchu odstranit. Přijatelné technické důvody pro zajištění náhradního provozu jsou pouze takové, které nemůže dodavatel sám objektivně ovlivnit. Náhradní řešení musí umožnit všechny potřebné funkce systému a bude nahrazeno v nejbližším možném termínu způsobem po dohodě smluvních stran.
5. Doba na odstranění poruchy, havárie a vyřešení uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu je garantována od nahlášení:
 - a) **do 12 hodin v případě havárie**
 - b) **do 24 hodin v případě akutní poruchy.**
6. V závislosti na povaze závady může vzniknout situace, **kdy objektivně není možné odstranit poruchu, havárii či zajistit plnohodnotný náhradní provoz do požadované a garantované lhůty.** Přijatelnými objektivními důvody jsou zde především fyzikální limity pro jednotlivé nutné činnosti a komponenty. V takovém případě je dodavatel povinen reagovat na vyžádání zásahu v požadované lhůtě a nadále postupovat s maximálním úsilím a řešit problém v co nejkratším možném čase.
7. Dodavatel je povinen garantovat servisní zásahy v pracovní dny vždy od 7:00 hodin do 17:00 hodin s výjimkou předem oznámených servisních prací, které budou prováděny v mimopracovní době. Do

veškerých výše a níže uvedených časových lhůt se nezapočítávají volné dny (státem uznané svátky, dny pracovního volna či klidu).

8. Zahájení zásahu pro odstranění poruchy nebo havárie a poskytnutí uživatelské podpory od nahlášení je garantováno a vázáno na pracovní dobu objednatele.
9. V případě výzvy k provedení uživatelské podpory, kterou není nutno provést okamžitě k zajištění okamžitých plnění pracovních povinností pracovníka objednatele, lze vzájemně dohodnout zahájení zásahu a vyřešení uživatelské podpory v delším časovém úseku.
10. Způsob nahlášení potřeby uživatelské podpory, poruchy nebo havárie je popsán v článku X. níže této smlouvy.
11. Veškeré zásahy dle tohoto článku a podrobně popsané v článku IX. smlouvy níže jsou zahrnuty v měsíční odměně dle článku V. níže smlouvy.
12. Služby požadované objednatelem nad rámec této smlouvy a rozšíření rozsahu služeb poskytovaných podle této smlouvy, lze provést pouze na základě samostatně uzavřené smlouvy nebo objednávky specifikující podmínky a cenu poskytnutí takových služeb.

V.

Odměna za údržbu, uživatelskou podporu a servisní zásahy

1. Na základě dohody smluvních stran za služby poskytované dodavatelem na základě této smlouvy se objednatel zavazuje platit dodavateli měsíční odměnu takto:
 - a) cenu za podporu uživatelů dle článku II. odst. a) včetně všech režijních a cestovních nákladů – započítán základní limit 32 hodin práce:
16000 Kč bez DPH.
 - b) cenu za správu IT dle článku II. odst. b) včetně všech režijních a cestovních nákladů – základní limit neuveden:
17000 Kč bez DPH.
2. **Celková maximální měsíční cena za celou dobu plnění smlouvy je 33000 Kč bez DPH.**
3. K výše uvedené odměně bude účtována DPH v souladu s platnými předpisy.
4. Tyto ceny jsou závazné po celou dobu plnění této smlouvy dodavatelem a pro všechny služby při správě IT a poskytování uživatelské podpory. Ceny dodaného HW a SW budou vyúčtovány samostatně na základě jejich předchozího odsouhlasení objednatelem.
5. Na stanovení výše odměny nemají vliv počty jiných zařízení (tiskárny, routery, síťové prvky a podobně).
6. Práce poskytnuté nad sjednaný rámec paušálních služeb jsou fakturovány samostatně v hodinové sazbě 600,- Kč včetně dopravného + DPH.

VI.

Platební podmínky

1. Objednatel je povinen zaplatit dodavateli měsíční odměnu, skládající se v součtu z částek dle článku V. odst. a) a článku V. odst. b) vždy za uplynulý kalendářní měsíc.
2. K faktuře bude dodavatelem doložen pracovníky objednatele písemně potvrzený soupis prací provedené uživatelské podpory, kterým bude dodavatelem v příslušném fakturovaném kalendářním měsíci popsána práce dle článku V. odstavce a).
3. Cena za podporu uživatelů dle článku V. odst. a) včetně všech režijních a cestovních nákladů se počítá v základním limitu 8 hodin práce týdně výše uvedeným měsíčním paušálem, totéž platí pro práce dle článku V. odst. b). Na základě dohody obou smluvních stran je možné tyto hodiny stanovené smlouvou v daném měsíci nedočerpat a přesunout jejich čerpání do následujícího měsíce. Nedočerpané hodiny se do následujícího roku nepřevádějí. Dodavatel se zavazuje vést evidenci poskytnutých služeb a hodin, čerpaných v rámci měsíčního paušálu.
4. Platby za plnění dle tohoto článku smlouvy budou splatné 15. den ode dne doručení faktury objednateli. Dodavatel vystaví fakturu do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, nejdříve však ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy. Nebude-li faktura vystavena oprávněně, či nebude-li obsahovat požadované náležitosti, zejména skutečně provedené práce, nebude objednatelem proplacena a ten nebude s úhradou v prodlení. Dodavatel je v takovém případě povinen na základě žádosti objednatele vystavit novou fakturu. Ode dne doručení řádně vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti.
5. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu dodavateli v případě, že tato neobsahuje správné a úplné údaje dle této smlouvy. V takovém případě poběží lhůta splatnosti a žna základě nově vystaveného a opraveného účetního dokladu.

6. V případě prodlení splatnosti odměny, je zájemce povinen zaplatit správci za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.

VII. Smluvní pokuty

1. Při nedodržení termínu **zahájení zásahu** uvedeného v článku IV. odstavci 3. této smlouvy od nahlášení náleží objednateli právo účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši:
 - a) **5.000,- Kč v případě havárie**
 - b) **1.000,- v případě akutní poruchy.**
2. Při nedodržení termínu **odstranění poruchy**, havárie a vyřešení uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu uvedeného v článku IV. odstavci 5. této smlouvy od nahlášení náleží objednateli právo účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši:
 - a) **5.000,- Kč v případě havárie**
 - b) **1.000,- Kč v případě akutní poruchy.**
3. Dodavatel neodpovídá za včasnost zahájení a odstranění poruch, havarijního zásahu a vyřešení uživatelské podpory, pokud nejsou objednatelem zajištěny podmínky nutné pro realizaci zásahu.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury bude účtována smluvní pokuta ve výši 0,1% dlužné částky za každý započatý kalendářní den prodlení.

VIII.. Vyšší moc

1. Dodavatel není odpovědný za porušení svých povinností, jestliže prokáže, že toto porušení bylo způsobeno překážkou, kterou nemohl ovlivnit a ohledně které nelze rozumně předpokládat, že s ní mohl počítat v době uzavření smlouvy nebo že tuto překážku nebo její důsledky mohl odvrátit nebo překonat.

IX. Ochrana osobních údajů a mlčenlivost

1. Dodavatel zajišťuje pravidelný dohled nad bezpečností dat objednatele.
2. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je dodavatel v rámci zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dle opatření objednatele dle příslušných směrnic na ochranu osobních údajů povinen také:
 - a) zajistit, aby oprávněné osoby objednatele k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
 - b) pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, nejsou-li tyto záznamy nastaveny přímo v SW, který dodala a instalovala na počítačích objednatele dodavatel SW, a
 - c) zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
3. Povinnosti dle 2. odstavce tohoto článku nebude povinen zajistit dodavatel v případě, kdy mu k jejich plnění objednatel nezajistí, materiálové a organizační podmínky.
4. Dodavatel byl seznámen s tím, že objednatel považuje za důvěrné všechna data, sdělení a informace, které se při plnění smlouvy dodavatel dozví. Objednatel zvláště klade důraz na informace, které mají charakter tajné nebo jsou chráněny zákonem na ochranu osobních údajů. Objednatel považuje za důvěrné všechna data, sdělení a informace, které se dodavatel dozví při plnění prací i nad rámec této smlouvy.
5. Dodavatel se zavazuje nezveřejnit, nesdílet třetí osobě, nevyužít k vlastnímu prospěchu či jinak nepoužít údaje, jež jsou označeny shora za důvěrné, tajné nebo pod ochranou zákona na ochranu osobních údajů a při plnění povinností se je dozví osobně nebo prostřednictvím další osoby.
6. Dodavatel bere na vědomí, že porušení této povinnosti bude objednatel považovat vždy na úrovni důvěrných informací za porušení smlouvy a na úrovni ochrany osobních údajů za porušení zákona. Takového porušení může být důvodem pro odstoupení od této smlouvy objednatelem a pro uplatnění ustanovení o porušení smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu bez omezení. Informační povinnosti dodavatele vyplývající ze zákona č. 128/2000 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb. však nejsou závazky z této smlouvy nijak dotčeny a jejich plnění nemůže být objednatelem nijak postihováno.

7. V případě porušení ujednání dle odstavce 4., 5., 6. tohoto článku je dohodnuta smluvní pokuta ve výši 50.000Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) nebo ve výši škody, která vznikne objednateli na základě rozhodnutí příslušného orgánu nebo soudu.

X. Řešení sporů

1. V případě vzniku sporu při provádění této smlouvy nebo v souvislosti s ní se zúčastněné strany budou snažit vyřešit jej vzájemným jednáním.
2. Jestliže se takovým způsobem spor nepodaří vyřešit, bude předložen k projednání a rozhodnutí příslušnému soudu.

XI. Způsob hlášení poruchy

1. Hlášení objednatele k provedení zásahu k odstranění poruch, uživatelské podpory respektive doby zajištění náhradního provozu včetně havárií bude prováděno podle vnitřního předpisu objednatele,
 - a) V pracovní dny v době od 7:00 do 17:00 hodin
pomocí help deskového systému dodavatele na adrese: helpdesk.datron.cz
případně telefonicky na 483030411 (tel. dodavatele)
 - b) Mimo pracovní dobu
pomocí help deskového systému dodavatele na adrese: helpdesk.datron.cz
případně telefonicky na 483030411 (tel. dodavatele)
2. Při hlášení závady je nutné uvádět tyto údaje:

Název, umístění a typ počítače (serveru) či zařízení
Požadovaná rychlost zásahu
Stručný popis závady
Čas a datum nahlášení závady
Jméno a podpis (podpis v případě psané formy)

XII. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) sdělovat dodavateli veškeré skutečnosti, jež pro něho mají rozhodný význam pro plnění předmětu a účelu smlouvy,
- b) dbát doporučení dodavatele v souvislosti s používáním IT,
- c) platit dodavateli v plné výši a včas dohodnutou odměnu podle čl.V. a čl.VII. této smlouvy včetně DPH,
- d) zajistit v požadovaný čas přístup k počítačům a ostatní servisované technice.

XIII. Bezpečnostní opatření

1. Dodavatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy na pracovištích Objednatele.
2. Dodavatel se seznámí s riziky na pracovištích Objednatele, upozorní na ně své pracovníky, včetně pracovníků jím pověřeného subdodavatele, a určí způsob ochrany a prevence proti úrazům či jinému poškození zdraví.
3. Dodavatel pracuje s osobními údaji zaměstnanců jen pro účely vytváření a administraci účtů v Active directory a emailových účtů Office 365. Dodavatel má přístup k souborovému serveru jen pro účely zálohování a případné obnovy dat na základě požadavků zaměstnanců organizace.

XIV. Platnost smlouvy a její ukončení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou **od 01.04.2022 do 31.03.2026.**

2. Smlouva může být změněna pouze písemnou formou a za souhlasu obou smluvních stran.
3. Platnost smlouvy je možné ukončit dohodou účastníků smlouvy nebo výpovědí s udáním porušení smluvních povinností. Důvody pro podání výpovědi objednatelem jsou ty, kdy dodavatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát za poslední tři měsíce, nesplní lhůtu pro odstranění závad dle článku IV. této smlouvy. Důvody pro podání výpovědi dodavatelem je nedodržení splatnosti vystavené faktury nebo znemožnění plnění předmětu a účelu smlouvy objednatelem.
4. Jakákoliv dohoda či výpověď musí mít vždy písemnou formu.
5. Výpovědní lhůta pro ukončení platnosti smlouvy činí pro obě smluvní strany 6 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po podání výpovědi.
6. Objednatel může tuto smlouvu rovněž vypovědět s okamžitou platností a to z důvodu závažného porušení této smlouvy dodavatelem. Závažnost porušování smluvních povinností musí být prokazatelná a aktu okamžité výpovědi smlouvy musí předcházet písemné upozornění na závažné porušení smluvních povinností. Závažnými porušeními smluvních povinností dodavatelem jsou míněny tyto skutečnosti:
 - a) dodavatel nezajistí úschovu a zálohování dat objednatele dle čl. III., odst. 7. smlouvy shora,
 - b) dodavatel nesplní povinnost upozornit objednatele na případné škody na IT, které mohl a měl předvídat v souvislosti s plněním předmětu a účelu smlouvy dle čl. III., odst. 9. smlouvy shora, a v této souvislosti vznikne objednateli škoda,
 - c) dodavatel nezajistí povinnosti dle čl.X., odst.1. a 3.smlouvy shora.
7. Za závažné neplnění smluvních povinností je na straně objednatele bude považováno nedodržování časových termínů pro rychlost zásahu či odstranění závad
8. Jakákoliv forma výpovědi smlouvy nemá žádný odkladný či rušící vliv na nutnost korektního vypořádání veškerých vzájemných závazků z této smlouvy plynoucích.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení. Každý z výtisků má platnost originálu.
2. Změny a doplňky smlouvy je možné provádět po dohodě smluvních stran písemnou formou postupně číslovanými dodatky.
3. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené budou posuzovány podle právních předpisů České republiky, zejména podle ustanovení Občanského zákoníku.
4. Obě strany prohlašují, že obsahu smlouvy rozumí, že odpovídá jejich svobodné vůli. Byla uzavřena dobrovolně, nikoliv v tísní což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Smlouva byla schválena usnesením č. R22/144 na jednání Rady města Mimoň dne 22.03.2022

V Mimoňi dne

V České Lípě dne 28.3.2022

.....
objednatel

.....
dodavatel