

## **Pojmenování (název) životní situace**

Žádost o územně plánovací informaci

## **Základní informace k životní situaci**

Podle § 21 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“). Územně plánovací informaci je možné získat o:

- a) podmínkách využívání území a změn jeho využití, zejména na základě územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace,
- b) podmínkách vydání regulačního plánu, územního rozhodnutí, včetně seznamu dotčených orgánů,
- c) podmínkách vydání územního souhlasu v případech, kdy je možno jím nahradit územní rozhodnutí, včetně seznamu dotčených orgánů.

## **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)**

Žadatelem může být každá fyzická osoba, fyzická osoba podnikající nebo právnická osoba, bez ohledu na vlastnická a jiná věcná práva k zájmovým pozemkům – kdokoliv.

## **Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace**

Žádost o územně plánovací informaci upravuje § 21 stavebního zákona. Pro žádost není předepsán povinný formulář.

## **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace**

Podat žádost o územně plánovací informaci, která musí mít náležitosti uvedené v § 2 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Alternativně je možné využít formulář nabízený zdejšími správními orgány. Žádost se podává písemně nebo elektronicky (s ověřeným elektronickým podpisem). V případě žádosti ad a) není třeba přikládat grafickou přílohu.

## **Na kterém úřadu životní situaci řešit**

Městský úřad Mimoň, odbor výstavby, dopravy, zemědělství a životního prostředí, Mírová 120, 471 24 Mimoň – Mimoň III.

## **Kde, s kým a kdy životní situaci řešit**

Kde: v budově A Městského úřadu Mimoň, ve 3. nadzemním podlaží na odboru výstavby, dopravy, zemědělství a životního prostředí.

S kým: životní situaci jsou oprávněni řešit všichni referenti vykonávající agendu stavebního úřadu - viz kontakty odboru.

Kdy: ve stanovených úředních hodinách pondělí a středa od 8:00 - 17:00 hod, nebo též po předchozí domluvě mimo tyto úřední hodiny.

## **Jaké doklady je nutné mít s sebou**

Předložit kompletní žádost o územně plánovací informaci s uvedením druhu požadované informace.

## **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Není předepsán povinný formulář žádosti o územně plánovací informaci. Je možné ale využít formulář žádosti, jež je k dispozici na Městském úřadu Mimoň, odboru výstavby, dopravy, zemědělství a životního prostředí nebo v elektronické podobě zde.

## **Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**

Vydání územně plánovací informace není zpoplatněno.

## **Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Lhůta pro vydání územně plánovací informace je do 30 dní.

## **Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace**

S ohledem na charakter žádosti a vydané informace nejsou žádní další účastníci.

## **Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány**

Žadatel může být stavebním úřadem vyzván k doplnění žádosti, pokud nemá předepsané náležitosti.

## **Elektronická služba, kterou lze využít**

Žádost o územně plánovací informaci je možné podat prostřednictvím elektronicky datové schránky nebo prostřednictvím e-mail se zaručeným elektronickým podpisem, či písemně prostřednictvím poštovního doručovatele a osobně na podatelně městského úřadu.

## **Podle kterého právního předpisu se postupuje**

Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Jaké jsou související předpisy**

- vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

## **Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

Územně plánovací informace není správním rozhodnutím, a proto není možné se proti ní odvolat. Územně plánovací informace má formu vyjádření, osvědčení a sdělení uvedené v části čtvrté správního řádu, které lze přezkoumat přiměřeně podle § 94 správního řádu na základě podnětu žadatele. K přezkumnému řízení je příslušný správní orgán, který informaci vydal.

## **Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**

S ohledem na charakter žádosti a vydané informace nejsou stanoveny žádné sankce. Poskytnutá informace nezakládá žádná práva ani povinnosti.

## **Nejčastější dotazy**

(nevyplněno)

## **Další informace**

Poskytnutá územně plánovací informace platí 1 rok ode dne jejího vydání, pokud v této lhůtě orgán, který ji vydal, žadateli nesdělí, že došlo ke změně podmínek, za kterých byla vydána, zejména na základě provedené aktualizace příslušných územně analytických podkladů, schválení zprávy o uplatnění zásad územního rozvoje a zprávy o uplatnění územního plánu.

**Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě**

Na internetových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj – [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz).

**Za správnost popisu odpovídá**

Ing. Petr Tadrík, vedoucí odboru výstavby, dopravy, zemědělství a životního prostředí

**Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**

1.1.2018

**Popis byl naposledy aktualizován**

30.6.2021