

**Zadávací podmínky a Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem**

**„DČOV - Projektová dokumentace“**

Zadavatel:	Město Mimoň
Sídlo zadavatele:	Mírová 120, PSČ: 471 24 Mimoň – Mimoň III
IČ:	00260746
Osoba oprávněná jednat:	Petr Král, starosta
Kontaktní osoba:	+420 723 688 568
Email:	kral@mestomimon.cz

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání cenové nabídky na akci:

Název zakázky:

**„DČOV – Projektová dokumentace“**

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen **„zákon“**, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **„účastník výběrového řízení“** nebo **„dodavatel“**, město Mimoň, vyhlášující zadání zakázky je označen jako **„zadavatel“** nebo **„objednatel“**.

## 1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je **zpracování projektové dokumentace pro soustavu čistíren odpadních vod v podobě 33 ks domovních čistíren odpadních vod (dále jen „DČOV“), konkrétně:**

- a) projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby (tedy jednodupňová) vypracovaná v rozsahu a obsahu přílohy č. 8 k vyhlášce č. 499/2006 sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, položkový rozpočet a výkaz výměr pro ocenění ve výběrovém řízení na zhotovitele stavby a inženýrská činnost související s obstaráním společného povolení nebo společného územního souhlasu a souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, podle typu ČOV a požadavku vodoprávního úřadu
- b) projektové dokumentace pro realizaci DČOV v rozsahu dokumentace pro provedení stavby a souvisejících inženýrských činností dle stavebního zákona v souladu s podmínkami stanovenými v rozhodnutí, kterým se povoluje výstavba DČOV, a to za předpokladu, že příslušný orgán vydá rozhodnutí, kterým se povoluje výstavba DČOV na základě PD pro vydání společného povolení stavby.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb je uveden v návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako Příloha č. 5 (dále jen „návrh smlouvy“).

1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Projektová dokumentace

74000000-9

1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 500 000 Kč bez DPH

## 2. Požadavky na prokázání kvalifikace

2.1. Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,
- c) technické kvalifikace.

2.2. Zadavatel nepožaduje prokázání:

- a) ekonomické kvalifikace.

## 3. Základní způsobilost

3.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 3.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat:
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 3.3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu

**Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.**

#### **4. Profesní způsobilost**

- 4.1. Dodavatel prokáže, že splňuje profesní způsobilost ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 4.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to zejména
- a) Projektová činnost ve výstavbě
- 4.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.
- 4.4. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“), a to v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.
- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.**

#### **5. Ekonomická kvalifikace**

5.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace

## 6. Technická kvalifikace

6.1. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

1. seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a kontaktní osoby objednatele. Seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy č. 2 zadávací dokumentace;
2. z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl nejméně 1 dokončené významné služby. Za významnou službu se pro účely zadávací dokumentace považuje služba, jejímž předmětem byly projekční práce, tj. zpracování projektové dokumentace k řešení soustavy DČOV, a to v rozsahu minimálně v podobě 10 ks DČOV.

## 7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

**7.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

7.4. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek

7.5. Dozví-li se zadavatel, že účastník výběrového řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 7.4 zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

## 8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 5 ZD).

8.2. Účastník výběrového řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

- 8.3. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ve smlouvě jsou místa k doplnění vyznačena **žlutou barvou**. Ostatní části smlouvy není uchazeč oprávněn, jakkoliv měnit. Uchazeč předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 8.4. Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním veřejné zakázky či její určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.
- 8.5. Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

## **9. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění**

- 9.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za zpracování projektové dokumentace podle čl. 1 této zadávací dokumentace v Kč bez DPH (dále jen „nabídková cena“). Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.
- 9.2. Účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy.
- 9.3. Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle ZD vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 9.4. Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění
- 9.5. Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.
- 9.6. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## **10. Hodnocení nabídek**

- 10.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 10.3. Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

10.4. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.5. Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## **11. Prohlídka místa plnění**

11.1. Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídku místa plnění je možné uskutečnit po předchozí telefonické domluvě na tel. čísle +420 601 551 998.

## **12. Vysvětlení ZD**

12.1. Zadavatel může ZD vysvětlit.

12.2. Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení ZD.

12.3. Žádost o vysvětlení ZD musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zadavatele výběrového řízení e-mailem na kontaktní údaje uvedené na úvodní straně této ZD.

12.4. V žádosti o vysvětlení ZD řízení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

12.5. Pokud o vysvětlení ZD písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

12.6. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.7. Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení ZD do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu dle předchozí věty.

12.8. Zadavatel si vyhrazuje právo doručit vysvětlení ZD, případně souvisejících dokumentů všem dodavatelům.

## **13. Změna nebo doplnění ZD**

13.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené v ZD.

13.2. Změnu nebo doplnění podmínek výběrového řízení obsažených v ZD zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako podmínku výběrového řízení, která byla změněna nebo doplněna.

13.3. Pokud to povaha doplnění nebo změny ZD vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

13.4. V případě takové změny nebo doplnění ZD, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění ZD činila nejméně celou svou původní délku.

#### **14. Lhůta a místo pro podání nabídek**

14.1. Lhůta pro podání nabídek: do 18. 12. 2023

14.2. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník výběrového řízení.

14.3. Nabídku je možné podávat osobně v pracovní dny vždy mezi 8:00 - 11:00 hod. a mezi 12:00 - 13:00, v poslední den lhůty pro podání nabídky do 9:00 hod., nebo poštou jako doporučenou zásilku (za okamžik převzetí je považováno převzetí oprávněnou osobou zástupce zadavatele).

14.4. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzev pro podání nabídek a končí dne 18. 12. 2023. Nabídky se podávají doporučeně poštou nebo osobně do podatelny Města Mimoň tak, aby byly doručeny nejpozději dne 18. 12. 2023 v 9:00 hod. na adresu:

**Město Mimoň**  
**Mírová 120**  
**471 24 Mimoň – Mimoň III**

14.5. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: NABÍDKA: „DČOV – Projektová dokumentace“ - NEOTVÍRAT. Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyrozumění.

14.6. Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

14.7. Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

14.8. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

14.9. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

14.10. Dodavatel, který podá nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

14.11. Zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení účastníka výběrového řízení, který podal v tomtéž výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi výběrového řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

14.12. Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka dle Přílohy č. 5 ZD

14.13. Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník výběrového řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník výběrového řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „seznam poddodavatelů“).

14.14. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 ZD)

14.15. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 ZD),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy (Příloha č. 5 ZD),
- d) ostatní dokumenty

## **15. Vyloučení účastníka výběrového řízení**

15.1. Nad rámec důvodů pro vyloučení účastníka výběrového řízení uvedených v ZD si zadavatel vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení z následujících důvodů.

15.2. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud jeho nabídka nesplňuje podmínky výběrového řízení, tzn., pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem výběrového řízení:

- a) nesplňují podmínky výběrového řízení nebo je účastník výběrového řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem výběrového řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění podmínek výběrového řízení nebo na naplnění kritérií hodnocení.

15.3. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené účastníkem výběrového řízení by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- d) účastník výběrového řízení se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- e) účastník výběrového řízení se pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo



f) účastník výběrového řízení se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

15.4. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že dodavatel uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou zakázkou.

15.5. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna. Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu účastníka výběrového řízení jako mimořádně nízkou, vyzve jej ke zdůvodnění jeho nabídkové ceny.

15.6. Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odst. 15.2 ZD, viz výše nebo může prokázat naplnění důvodů podle odst. 15.3 písm. a) až c) ZD.

15.7. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi výběrového řízení oznámení o jeho vyloučení s uvedením důvodu jeho vyloučení.

## **16. Další podmínky a práva zadavatele**

16.1. Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám.

16.2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je účastník výběrového řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

16.3. Veřejná zakázka není rozdělena na části.

16.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16.5. Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené v podmínkách výběrového řízení, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nebo součásti stanovené podmínkami výběrového řízení nesplňuje podmínky výběrového řízení.

16.6. Účastník výběrového řízení je povinen si vysvětlit případné nejasnosti podmínek výběrového řízení před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání podmínek výběrového řízení, chybně stanovená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů výběrového řízení nebo zvýšení ceny plnění.

16.7. Zadavatel si vyhrazuje právo:

a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení,

- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, přičemž objasněním nebo doplněním údajů a dokladů nesmí být změněna nabídková cena nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení,
- c) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- d) oznámit výsledek výběrového řízení nebo zrušení výběrového řízení, v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům“

16.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

16.9. Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek a byla zpracována v souladu se podmínkami výběrového řízení (dále jen „vybraný dodavatel“), je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele.

16.10. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, zadavatel jej vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

16.11. V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud ZD odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

## **Seznam příloh**

- a) Příloha č. 1 – Krycí list
- b) Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
- c) Příloha č. 3 – Seznam významných služeb
- d) Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
- e) Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo
- f) Příloha č. 6 – Celková situace, přehledná situace