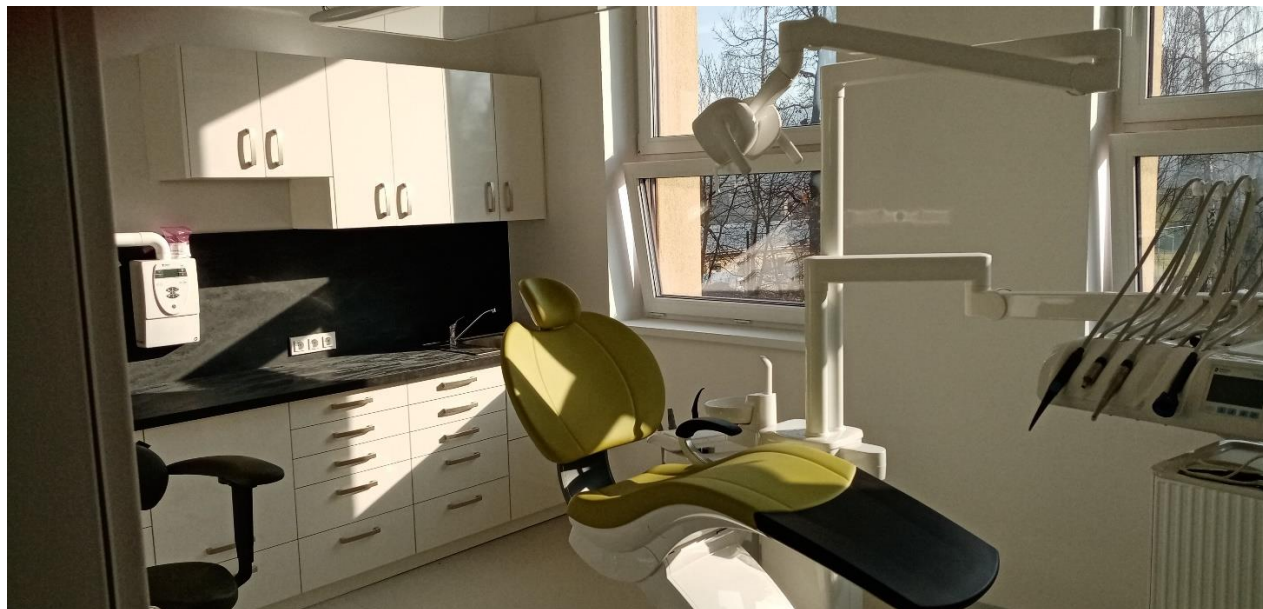




Výroční zpráva o činnosti Městského úřadu Mimoň za rok 2024



Název: Městský úřad Mimoň
Sídlo: Mírová 120, 471 24 Mimoň
IČO: 00260746
DIČ: CZ00260746
ID DS: ys8b5fe
Telefon: 487 805 111



podatelna@mestomimon.cz



www.mestomimon.cz



město Mimoň – oficiální

OBSAH

Obsah	2
Úvod.....	3
Zprávy o činnosti jednotlivých odborů v roce 2024	5
Finanční odbor	5
Odbor rozvoje města.....	7
Odbor správy majetku.....	13
Správní odbor.....	19
Odbor výstavby a dopravy.....	24

Úvod

Vážené zastupitelky, vážení zastupitelé, vážení občané,

předkládáme Vám výroční zprávu Městského úřadu Mimoň za rok 2024. Tento dokument poskytuje přehled o činnosti úřadu, dosažených výsledcích a klíčových událostech, které formovaly uplynulý rok.

Rok 2024 byl obdobím intenzivní práce, ale i nových výzev, které si vyžádaly pružné a odpovědné přístupy ve všech oblastech veřejné správy. Věnovali jsme se nejen zajištění každodenní agendy, ale také realizaci dlouhodobých záměrů, zlepšování komunikace s veřejností a zvyšování kvality poskytovaných služeb. Zvláštní důraz jsme kladli na efektivní využívání finančních prostředků, zajištění finanční stability města a transparentnost hospodaření i rozhodovacích procesů.

V oblasti investic pokračovaly nadprůměrné výdaje na veřejné investice, zejména v oblasti rekonstrukcí objektů občanské vybavenosti, regenerace venkovních prostor na sídlišti Letná či budování nových parkovacích a pěších ploch. Vzhledem k vysokým investičním nákladům muselo město ustoupit od záměru vybudovat zcela nové venkovní koupaliště a místo toho se soustředilo na postupnou modernizaci stávajícího areálu. Cílem bylo zlepšit kvalitu vody i zázemí a zároveň využít potenciál stávající budovy. V areálu navíc vzniklo nové dětské hřiště a víceúčelové sportoviště.

Významným krokem v oblasti zdravotnické infrastruktury byly stavební úpravy bývalé školní jídelny na Letné, kde vznikly nové prostory pro zubní ordinaci, dentální hygienu a rezervní prostor pro další lékařské služby. I přes komplikace spojené s průchodností stavebního řízení se zprovoznění ordinací na začátku roku 2025 povedlo, což bylo občany Mimoně a přilehlých obcí přijato s velkou radostí.

Vedle dokončování investičních akcí se město intenzivně věnovalo i přípravě budoucích projektů – mimo jiné na domovní čistírny odpadních vod ve Vranově a Srním Potoce, nové chodníky, zateplení bytových domů, obnovu sportovišť nebo revitalizaci veřejných prostranství.

Další rozsáhlou agendou je komplexní správa rozsáhlého nemovitého majetku města, včetně bytového fondu o více než 1200 bytech. Vedle běžné údržby jsme se zaměřili i na větší investiční opravy a zefektivnění procesů spojených s provozem majetku. Významnou součástí agendy zůstala také správa veřejných prostranství, zeleně, odpadového hospodářství a dalších komunálních služeb.

Velkým posunem bylo i zavedení nových digitálních nástrojů. V roce 2024 byl plně spuštěn elektronický systém finanční kontroly, který přinesl výrazné zjednodušení a zpřehlednění vnitřního schvalovacího procesu. Úřad se rovněž dobrovolně připojil k systému přijímání eDokladů, čímž se Mimoň zařadila mezi města podporující moderní formy elektronické identity občanů.

Mezi zásadní administrativní úspěchy roku patřilo také úspěšné dokončení organizačního sloučení dvou základních škol do jedné právnické osoby. Městský úřad sehrál klíčovou roli při zajištění všech nezbytných legislativních a správních kroků tohoto procesu. Tímto krokem se město strategicky připravilo na očekávaný úbytek

žáků v následujících letech a vytvořilo stabilnější rámec pro efektivní fungování základního školství v Mimoně.

Za podstatnou okolnost ovlivňující chod úřadu lze považovat také zavádění nového stavebního zákona a související přechod na digitalizované stavební řízení. Přechod na nový systém (portál stavebníka a informační systém stavebního řízení – ISSŘ) byl spojen s řadou technických a organizačních potíží, které měly dopad na plynulost vyřizování žádostí. V červnu došlo k výraznému nárůstu žádostí v očekávání změn, následně se však jejich počet téměř zastavil kvůli technickým problémům nového systému. Úřad musel přijmout mimořádná opatření, včetně individuální komunikace s žadateli, aby zajistil kontinuitu povolovacích procesů. Změnila se také příslušnost v některých typech řízení, což si vyžádalo rozsáhlou přípravu a školení.

Ráda bych poděkovala všem zaměstnancům úřadu za jejich pracovní nasazení a profesionalitu. Děkuji rovněž zastupitelům města a všem občanům, kteří svou aktivitou přispívají k rozvoji Mimoně. Věřím, že tato výroční zpráva bude přínosná nejen jako přehled vykonané práce, ale i jako základ pro další otevřený dialog mezi městem a veřejností.

Podrobné údaje jsou uvedeny v přehledu činností jednotlivých odborů Městského úřadu Mimoně za rok 2024.

Bc. Jana Váňová, tajemnice Městského úřadu Mimoně

Zprávy o činnosti jednotlivých odborů v roce 2024

Finanční odbor

Počet pracovníků: 6 (vedoucí, 5 referentů)

Finanční odbor městského úřadu sehrává stěžejní roli při zajištění finanční stability a transparentního hospodaření města. V roce 2024 odbor zabezpečoval široké spektrum činností spojených s finančním řízením, rozpočtováním, účetnictvím a správou majetku i poplatků. Práce odboru přispěla k efektivnímu plnění strategických cílů města a zajištění provozu zřízených a založených organizací.

Agendy zajišťované finančním odborem:

- Finanční řízení města a zajištění všech aktivit města
- Sestavení ročního rozpočtu, střednědobého výhledu a závěrečného účtu
- Vedení účetnictví, zpracování účetních závěrek a daňových přiznání
- Správa bankovních účtů, hotovostní pokladny, úvěrů a zajištění jejich čerpání
- Správa místních poplatků, vymáhání pohledávek z poplatků, pokut, přestupků
- Evidence a inventarizace majetku, pojištění majetku
- Personální a mzdová agenda zaměstnanců městského úřadu
- Povolování hazardních her

Rozpočet města Mimoň pro rok 2024 byl schválen zastupitelstvem města dne 14.12.2023 v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů jako přebytkový. Změny rozpočtu byly v průběhu roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech v platném znění, schvalovány zastupitelstvem města, popř. radou města, a to dle svěřených kompetencí.

Rozpočet příjmů byl z velké části naplněn příjmem sdílených daní, které stát přerozděluje obcím dle zákonem daných koeficientů. U těchto sazeb koeficientů již v loňském roce došlo ke značnému poklesu, kdy oproti loňskému roku 2023 město na těchto daních obdrželo o 18,5 mil. Kč méně.

V červnu 2024 byl aktualizován střednědobý výhled rozpočtu na rok 2025–2029, který je stejně jako rozpočet zveřejněn na úřední desce a webových stránkách města.

Aktuální čerpání rozpočtu lze v průběhu roku sledovat na stránkách města, kde je jeho čerpání každý měsíc aktualizováno.

Významnou agendou finančního odboru bylo spravování úvěrů. Ze Státního fondu podpory investic bylo k 31.12.2024 z bezúročného úvěru celkem čerpáno 139.269 tis. Kč a z dlouhodobého úvěru bylo k 31.12.2024 čerpáno 109.958 tis. Kč.

Finanční odbor za období 2024 zaevidoval 3.591 došlých faktur a vystaveno bylo celkem 470 faktur.

Tabulka č. 1 – Přehled pro hodnocení plnění rozpočtu k 31. 12. 2024

Druhé třídění	Schválený rozpočet k 1. 1. 2024	Upravený rozpočet k 31. 12. 2024	Skutečnost k 31. 12. 2024
Daňové příjmy	166 329 000 Kč	167 276 860 Kč	172 573 012 Kč
Nedaňové příjmy	121 265 000 Kč	127 810 000 Kč	120 026 472 Kč
Kapitálové příjmy	38 400 000 Kč	48 400 000 Kč	50 507 696 Kč
Přijaté transfery	29 124 200 Kč	34 246 397 Kč	34 246 397 Kč
Příjmy celkem	355 118 200 Kč	377 733 257 Kč	377 353 577 Kč
Běžné výdaje	224 580 000 Kč	273 847 144 Kč	255 922 187 Kč
Kapitálové výdaje	130 440 000 Kč	144 648 192 Kč	123 384 945 Kč
Výdaje celkem	355 020 000 Kč	418 495 337 Kč	379 307 133 Kč
Saldo příjmů a výdajů			- 1 953 556 Kč

Evidence poplatků a vymáhání pokut a přestupků – do evidence bylo celkem přijato 52 neuhrazených pokut a přestupků, které byly předány k vymáhání celnímu úřadu, který postupuje dle příslušných zákonů a od dlužníků pohledávky vymáhá formou vystavených exekucí. Pohledávky za místní poplatky jsou vymáhány prostřednictvím výzev a exekučních řízení dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění.

Inventarizace majetku. Finanční odbor účtuje o nedokončeném majetku, který nebyl zařazen na majetkové účty města za sledované období v objemu celkem 128.351 tis. Kč. Jedná se o rekonstrukce místních komunikací, rekonstrukce budov a nových staveb.

Pojištění majetku a odpovědnosti je uzavřeno s Allianz pojišťovnou, a.s. a roční pojistné činilo 975 tis. Kč. Na pojištění souboru vozidel uzavřena smlouva s Generali Českou pojišťovnou, a. s., kde pojistné je každý rok aktualizováno dle velikosti flotily a dle stáří a počtu ujetých km jednotlivých vozidel. Za rok 2024 bylo hrazeno pojistné ve výši 225 tis. Kč a pojištěno je celkem 35 vozidel. Do ceny pojištění a souboru vozidel je zahrnut majetek města a příspěvkových organizací zřízených městem a hasičská vozidla.

V agendě povolování a evidence hazardních her v roce 2024 měly povolení celkem tři společnosti ve čtyřech herních prostorách. Celkem se ve všech prostorách k 31.12.2024 nachází z příslušných povolení 74 technických her.

Tabulka č. 2 - Základní údaje o hospodaření a majetku města k 31. 12. 2024

Aktiva	(v tis. Kč)
- dlouhodobý nehmotný majetek	569
- dlouhodobý hmotný majetek	1.114.215
- dlouhodobý finanční majetek	44.424
- zůstatek na běžných účtech	24.916
- krátkodobé termínované vklady	5.120
Pasiva	(v tis. Kč)
- dlouhodobé úvěry	235.683
Náklady celkem včetně hospodářské činnosti	253.494
Výnosy celkem včetně hospodářské činnosti	354.121
Výsledek hospodaření (před zdaněním)	125.574
Výsledek hospodaření (po zdanění)	100.627

Bc. Zuzana Hostačná, vedoucí finančního odboru

Odbor rozvoje města

Počet pracovníků: 5 (vedoucí, 4 referenti)

Odbor rozvoje města Mimoň i v loňském roce vykonával pro město samosprávnou činnost zaměřenou na přípravu a realizaci akcí stavebního charakteru (investiční výstavba a opravy), přípravu a realizaci veřejných zakázek a přípravu žádostí o dotace včetně jejich administrace (i pro jiné odbory), a to jak z národních zdrojů, tak z evropských fondů. K tomu patřil rovněž i dohled nad realizací těchto investičních akcí po technické stránce. Zajišťoval také vlastními silami částečně potřebnou projektovou dokumentaci a podílel se na tvorbě nových architektonických studií a investičních projektů pro město a také regulaci ostatní zástavby ve městě z pohledu urbanismu. Odbor má kvalifikované pracovníky a u menších stavebních prací si dokázal zajistit odborný dozor svými pracovníky. V případě větších staveb technické dozory, koordinátoři BOZP a autorské dozory projektanta byly zajišťovány externími subjekty tak, jak to stavebníkům u staveb financovaných z veřejného rozpočtu ukládá stavební zákon. Dále v samostatné působnosti vykonával pro město agendu územního

plánování spočívající v předkládání návrhů změn územního plánu z vlastního podnětu města, přijímání návrhů občanů na změnu územního plánu a komplexní administrativní zajištění procesu pořizování změn územního plánu. Po několika letech došlo na odboru k personálně změně, a to na místě referenta zabývajícím se administrací dotací a veřejných zakázek, která se na činnosti odboru nijak výrazně neprojevila. Naopak činnost odboru v případě přípravy a realizace staveb výrazně negativně ovlivnil nový stavební zákon č. 283/2021 Sb., který začal platit po několikaletém odkladu od 1.7.2024. Současně s ním byla spuštěna digitalizace stavebního řízení, která sice slibovala zlepšení pro stavebníky, nižší administraci a zkrácení lhůt povolenacích procesů, ale ve skutečnosti se stal pravý opak. Pro absolutní nepřipravenost digitalizace stavebního řízení se nový systém zcela hroutil a prakticky v něm nebylo možné podat žádnou žádost ani provést správní řízení. Proto v druhé polovině roku stavební úřady vyřizovaly především žádosti podané ještě podle starého stavebního zákona, což ovlivnilo i naši činnost. Takže některé projekty, které měly být dokončeny podle našeho plánu do konce roku 2024 se přenesly do roku 2025.

Také v roce 2024 pokračovaly nadprůměrné investiční výdaje města spojené s rekonstrukcí objektů občanské vybavenosti, s regenerací venkovních prostor sídliště Letná, výstavbou nových parkovišť a chodníků. Oproti předchozím rokům došlo k určité stabilizaci cen stavebních materiálů a prací, které rostly max. o inflaci a ceny energií dokonce mírně klesly, ale již se nevrátily na úroveň předcházející válce na Ukrajině. Stavební firmy nadále trpěly nedostatkem pracovníků v dělnických profesích, což komplikovalo realizaci stavebních zakázek. Přesto se nám podařilo realizovat investiční zakázky a opravy v celkové hodnotě 130,4 mil. Kč (podrobněji v závěru), což znamená nárůst o cca 26 mil. Kč oproti roku 2023, ale samozřejmě značný pokles oproti roku 2022, který byl rekordní a výjimečný co do výše investic i objemu stavebních prací a v nejbližších letech se těžko bude opakovat. Investice mohly být ještě vyšší, pokud by se realizoval dlouhodobě připravovaný a několikrát upravovaný projekt zástavby západní části náměstí 1. máje víceúčelovým objektem občanské vybavenosti s knihovnou a infocentrem, na jehož spolufinancování výstavby bylo neúspěšně žádáno z evropských dotačních fondů. Z důvodů vysokých investičních nákladů město ustoupilo od svého záměru vybudovat zcela novou venkovní vodní plochu ke koupání se zázemím a pokračovala postupná rekonstrukce koupaliště respektující stávající velikost vodní plochy s cílem zlepšení kvality vody a zlepšení kapacity a kvality zázemí koupaliště s využitím prostor stávající budovy. V areálu koupaliště se také podařilo vybudovat nové dětské hřiště a víceúčelové hřiště pro míčové hry. Další větší investiční akcí byly stavební úpravy části objektu občanské vybavenosti bývalé školní jídelny na sídlišti Letná na stomatologickou ordinaci praktického zubního lékaře, kterou se bohužel nepodařilo z důvodů zmiňované špatné průchodnosti stavebního řízení do konce roku 2024 stavebně zcela dokončit a zkolaudovat. Na jaře loňského roku, se naopak podařilo dokončit stavební práce související s rekonstrukcí povrchů v ulici Mírová navazující na rekonstrukci vodovodu a kanalizace provedené v roce 2023. Tím se opět dopravně ulevilo ulici Malá, která téměř rok byla řízena semaforem a plnila úlohu obousměrné objízdné komunikace silnice II. třídy. Tato extrémní zátěž se na ní ovšem negativně projevila, takže město společně s Libereckým krajem a se Severočeskou vodárenskou společností začalo připravovat

rekonstrukci vodohospodářských sítí a následnou rekonstrukci povrchů komunikací i v této ulici. V roce 2024 byla zahájena po předchozí přípravě stavba technické a dopravní infrastruktury pro budoucí zástavbu 31 rodinných domů v lokalitě u Mitexu. Průběžně jsme také pracovali na projektové přípravě nových akcí na další roky, zejména na dodávku a instalaci nových domovních ČOV v místních částech Vranov a Srní Potok, nového chodníku ve Vranově a v ulici Pertoltická, na zateplení bytových domů na Ploužnici, rekonstrukci sportovních ploch v areálu Jiskra, revitalizaci prostoru za koupalištěm atd.

V roce 2024 bylo také vyhlášeno a uskutečněno celkem 14 výběrových řízení, z toho bylo 10 veřejných zakázek na dodavatele prací a služeb pro ORM a 4 veřejných zakázek pro jiné odbory nebo příspěvkové organizace města. 13 výběrových řízení bylo v tomto roce na zakázky malého rozsahu (do 2 mil. Kč bez DPH na dodávky a služby a do 6 mil. Kč bez DPH na stavební práce) soutěženo podle vnitřní směrnice a 1 veřejná zakázka byla soutěžena prostřednictvím externího subjektu v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Komunikace, chodníky a parkoviště

V roce 2024 probíhaly dále plánované rekonstrukce a opravy komunikací a chodníků ve městě a zároveň byla prováděna příprava dalších dopravních akcí na příští období.

Mezi nejvýznamnější realizované dopravní investice patřilo kompletní dokončení rekonstrukce povrchů a veřejného osvětlení ulice Mírová a Poštovní, prováděné ve spolupráci s Libereckých krajem jako vlastníkem silnice II/268 a společností Severočeská vodárenská společnost a.s. (SVS a.s.) jako vlastníkem rekonstruovaného vodovodu a kanalizace. Tato investiční akce náročná na koordinaci prací probíhala od roku 2023 po etapách při úplné uzavírcce automobilové dopravy v ulici Mírová a podařilo se ji celou dokončit až na jaře v roce 2024 provedením finálního povrchu silnice v ulici Mírová. Stejně tak byla dokončena v roce 2024 rekonstrukce povrchů v ulici Poštovní, kterou zase zkomplikovala neplánovaná přeložka plynovodu v křižovatce s ulicí Malá. Ve vazbě na rekonstrukci vodovodu a kanalizace prováděné společností SVS a.s. na sídlišti Letná město provádělo nové povrchy místních komunikací, chodníků a parkovacích stání na tomto sídlišti v okolí praktické školy a v jižní části sídliště v rámci své investiční akce Regenerace sídliště Letná, která bude pokračovat i v dalším roce v návaznosti na probíhající rekonstrukci zmiňovaného vodovodu a kanalizace. Pro provedení nové bezkontaktní automatyčky v prostoru autobusového nádraží soukromým investorem město přesunulo stanoviště autobusových zastávek a provedlo nové povrchy komunikací a chodníků v tomto prostoru a přeložilo stožáry veřejného osvětlení. Dále byly opraveny komunikace v Kottově uličce, okolo Zámeckého parku, na sídlišti U Nemocnice a spojka ulic Hvězdovská x Sluneční. Oprava povrchů chodníků proběhla v ulicích Pertoltická, U Nemocnice, Svěbořická a části ulice Malá. Z dalších větších investic souvisejících s komunikacemi město pokračovalo ve výměně starých stožárů veřejného osvětlení a dokončilo výměnu zdrojů světla v lampách za úsporná LED, čímž již došlo k výrazné úspoře za platbu elektrické energie. Výměna zdrojů světla v lampách veřejného osvětlení byla financována z dotačního titulu. Součástí investic souvisejících s dopravou byla i výměna dožilých autobusových zastávek za nové zastávky na

autobusovém nádraží, v Malé ulici a ve Vranově. Běžné menší opravy silnic a chodníků byly řešeny průběžně a bez větších odkladů. Ve spolupráci se soukromým investorem byla provedena nová komunikace, chodník a veřejné osvětlení mezi ulicí Okružní a Vranovskou alejí navazující na lokalitu nové zástavby rodinných domů U Vranovské aleje.

V roce 2024 jsme zajišťovali projektovou dokumentaci komunikací a parkoviště na sídlišti Letná, chodníku v ulici Pertoltická, chodníku podél komunikace ve Vranově a obnovení cestní sítě a lávek přes dříve realizovanou tůň v Zámeckém parku. Byla zpracována studie nové komunikace propojující ulice Okrouhlická a Pražská při jižním okraji zastavěného území města, rozšiřující stávající komunikaci v ulici Potoční s využitím stávajícího železničního mostu vlečky přes Ploučnici, která má být zrušena. V případě povolení této stavby, k níž je také třeba změny územního plánu, by částečně mohlo dojít ke snížení dopravy na silnici II/268 v ulicích Husova a Pražská.

Bytový fond

V roce 2024 po delší době nedošlo k realizaci zateplení žádného bytového domu, ale připravovala se projektová dokumentace na zateplení bytových domů na Ploužnici 321–326 a 328–331, jejíž realizace bude spolufinancována v roce 2025 z již přislíbených dotačních prostředků Státního fondu životního prostředí. K podání žádosti ze stejného zdroje byla koncem roku 2024 rovněž zahájena projektová příprava na zateplení bytového domu na nám. 1. máje 139, která bude dokončena v dalším roce.

Ostatní realizované a připravované akce

Kromě komunikací a bytového fondu jsme pro město připravovali a realizovali i ostatní investiční akce související zejména s již v úvodu zmíněnými stavbami občanské vybavenosti ve stávajícím areálu přírodního koupaliště a se zřízením nové stomatologické ordinace.

Jelikož ani po přepracování projektové dokumentace s novou vodní plochou a šatnami v areálu koupaliště se nepodařilo vysoutěžit ve výběrovém řízení cenu za provedení nižší než byl rozpočet projektanta a neobjevil se žádný vhodný dotační titul ke spolufinancování stavby, z důvodů vysokých investičních nákladů město ustoupilo od záměru provedení úplně nové stavby koupaliště se zázemím a pokračovala postupná rekonstrukce stávající nádrže koupaliště a objektu zázemí s cílem zlepšit kvalitu vody ke koupání a zvýšit úroveň nabízených služeb. Stavební práce na rekonstrukci objektu zázemí na koupališti měly být dokončeny v roce 2024, ale z důvodů zmiňovaných průtahů spojených s digitalizací stavebních řízení budou dokončeny a stavba bude zkolaudována až na jaře 2025. Jinak se v areálu koupaliště podařilo provést a předat do užívání dětské hřiště a víceúčelové hřiště pro míčové hry.

Téměř po celý rok 2024 byly prováděny stavební práce související se stavebními úpravami a změnou v užívání stávajícího objektu občanské vybavenosti na sídlišti Letná, který původně sloužil jako školní jídelna s kuchyní, na prostory pro stomatologickou ordinaci praktického lékaře a ordinaci pro dentální hygienu. Zároveň se v budově vytvořil rezervní prostor pro zřízení další ordinaci lékaře. Vzhledem k nedostatečné kapacitě tohoto druhu zdravotnického zařízení, zprovoznění ordinace

zubního lékaře na jaře roku 2025 netrpělivě očekávají nejen občané Mimoně, ale i okolních obcí.

V roce 2024 pokračovala obnova západní (horní) části hřbitova zbouráním zdi v havarijním stavu mezi stávající a obnovovanou částí hřbitova. Místo ní byla provedena nová zeď z pískovcových bloků a pokračovaly terénní úpravy pláně pro cesty po předchozím provedení rozvodů elektřiny a vodovodu. Práce na obnově hřbitova by měly být dokončeny v roce 2025 provedením nové cestní sítě. Z důvodů zatékání dešťové vody a špatného stavu částí střech ZŠ Mírová a ZŠ Komenského byla provedena jejich rekonstrukce spočívající v kompletní výměně střešní krytiny vč. oplechování a v lokálně výměně dřevěných částí krovu poškozených hnilobou a škůdci dřeva. Současně bylo provedeno nové uliční oplocení u budovy ZŠ Komenského. V roce 2024 byla dokončena studie revitalizace venkovních ploch areálu Kaple Božího hrobu, která společně s povolenou rekonstrukcí vlastní budovy a ohradní zdi bude podkladem pro následnou obnovu památkově chráněného areálu, u které se s ohledem na vysoké investiční náklady počítá se spolufinancováním z dotačních titulů. V rámci revitalizace Zámeckého parku byl proveden dendrologický průzkum dřevin a návrhem na pokácení některých přestárých stromů napadených škůdci. Tento průzkum úzce souvisí s vypracovanou celkovou koncepcí obnovy a možnosti využití Zámeckého parku pro oddych a odpočinek a jeho zatraktivnění pro občany a návštěvníky. Pro potřeby dotace byla vypracována projektová dokumentace na rekonstrukci sportovních ploch v areálu Jiskra, řešící výměnu povrchu s umělou trávou tréninkového fotbalového hřiště a nové povrchy dvou víceúčelových hřišť pro míčové hry vč. oplocení ploch a umělého osvětlení. Z participativního rozpočtu města pak byly provedeny vizualizace mimoňského zámku a staré radnice, které byly necitlivým způsobem odstraněny v 80. letech minulého století, osazením 3 ks skleněných tabulí do ocelových rámců na nám. 1. máje, které oživují pamětihodnosti města a umožňují obyvatelům a návštěvníkům nahlédnout do minulosti.

Dotace za rok 2024

V roce 2024 město fyzicky obdrželo dotaci z Dotačního fondu Libereckého kraje, oblast podpory Zdravotnictví, program Podpora primární péče, na zřízení nové ordinace pro praktického zubního lékaře ve stavebně upravovaném objektu Letná 253 ve výši 900 tis. Kč, zbývající částka ve výši 100 tis. Kč bude proplacena v roce 2025 po dokončení stavby. Dále město obdrželo finanční prostředky z příslibené dotace ze Státního zemědělského intervenčního fondu ve výši 3.018 tis. Kč ke stavbě revitalizace nám. 1. máje dokončené již v roce 2022 a zkolaudované v roce 2023. Důvodem tohoto zdržení byl vleklý se převod vlastnictví části pozemku dotčeného stavbou od Libereckého kraje a nedostatek prostředků ve státním rozpočtu.

V roce 2024, po předchozím podání žádosti o dotaci, město uzavřelo s Ministerstvem vnitra, GŘ HZS ČR rámcovou dohodu ke spolufinancování pořízení nové cisternové automobilové stříkačky pro mimoňské hasiče ve výši 4.000 tis. Kč, takže v kombinaci s dotací z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) ve výši 4.750 tis. Kč již příslibenou v roce 2023, bude celková dotační podpora na pořízení nové cisterny činit 8.750 tis. Kč, což je cca 60 % celkových nákladů vč. jejího dovybavení požární technikou. Dále město podalo žádost o dotaci ze Státního fondu životního prostředí,

z programu zadržování vody v krajině, na výstavbu poldru v místní části Vranov, ke kterému již má k dispozici pravomocné stavební povolení a bylo úspěšné, protože obdrželo příslib ke spolufinancování stavby ve výši 2.800 tis. Kč. Naopak město nebylo úspěšné s podáním žádosti o dotaci na novostavbu knihovny navržené na západní straně nám. 1. máje, která měla pokrýt až 50 % investičních nákladů (max. 40.000 tis. Kč), když počátkem roku 2024 obdrželo o tom rozhodnutí od Ministerstva kultury. Další nepodpořenou žádostí o dotaci byla žádost o dotaci od Národní sportovní agentury z programu podpora regionální sportovní infrastruktury a spolufinancování stavby rekonstrukce sportovních ploch v areálu Jiskra. Hlavní důvod neúspěchu spatřujeme nikoliv ve špatném projektu, ale v nedostatku finančních prostředků v tomto dotačním titulu, který umožňuje uspokojit pouze malý počet žadatelů. Žádost o dotaci proto zopakujeme i v dalším roce, abychom zvýšili pravděpodobnost jejího získání. Koncem roku 2024 jsem také podali žádost o dotaci ze Státního fondu životního prostředí, do programu zelená úsporám pro obce, na zateplení bytových domů na Ploužnici 321 – 326 a 328 – 331.

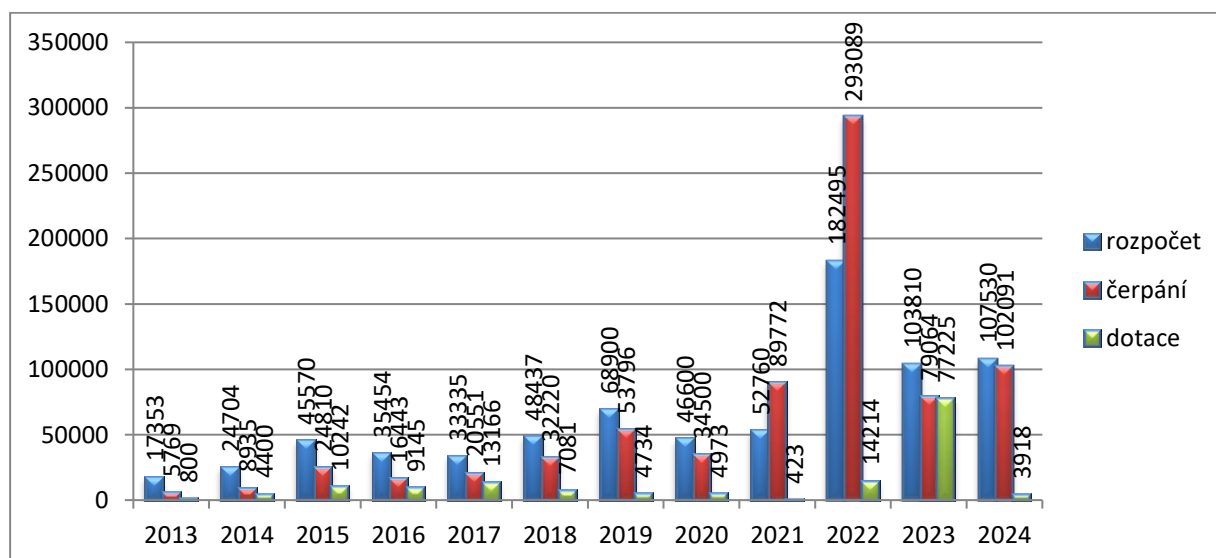
Dále průběžně hledáme vhodný dotační titul na rekonstrukci a zateplení a rekonstrukci zbývajících vesměs zděných bytových domů postavených na první republiky, na rekonstrukci bývalé ubytovny Falcon na bytový dům pro seniory a na revitalizaci památkově chráněného areálu Kaple Božího hrobu.

Rok 2024 na odboru rozvoje v číslech:

Realizované investice a opravy celkem	130.388 tis. Kč
z toho – kapitálové výdaje	102.091 tis. Kč
- běžné výdaje (opravy a údržba)	28.297 tis. Kč

Tabulka č. 3 – Přehled nákladů na realizované investiční akce (bez oprav)

(údaje v tis. Kč)



Závěr:

Z hlediska proinvestovaných finančních prostředků byl rok 2024 opět nadprůměrný, ale z daleka nedosahoval rekordní rok 2022, což je patrné i z výše uvedeného grafu. Toho bylo dosaženo i přes problémy způsobené nepřípravenou a nefunkční digitalizací stavebního řízení kombinovanou se spuštěním nového stavebního zákona v polovině roku a pokračujícím nedostatkem pracovní síly v dělnických profesích u stavebních firem. Do výše čerpání rozpočtu se negativně nepromítla nepodpořená dotace na zástavbu západní části nám. 1. máje polyfunkčním objektem, která se proto nerealizovala. Uvolněné finanční prostředky ve výši 20.000 tis. Kč byly využity na jiné investiční akce nebo do oprav a údržby, takže rozpočet ORM byl nakonec vyčerpán na 101 %, z toho na 94,9 % čerpán u kapitálových výdajů, a to se ještě z kapacitních důvodů výrobce, nepodařilo obstarat novou cisternovou automobilovou stříkačku. Po několika letech se městu podařilo kompletně dokončit výměnu starých zdrojů veřejného osvětlení za úsporné LED, což se výrazným způsobem již projevuje za nižší platbu za elektřinu veřejného osvětlení.

Ing. Petr Tadrík, vedoucí odboru rozvoje města

Odbor správy majetku

Počet pracovníků: 10 (vedoucí, 5 referentů, 2 bytoví technici a 2 techničtí pracovníci)

Všeobecné činnosti odboru správy majetku

Komplexní zajišťování, nabývání, správa, opravy, údržba a provozování rozsáhlého nemovitého majetku ve vlastnictví města – staveb, budov, bytových domů nebo jejich částí, bytů, pozemků a sklepů – zůstalo i pro rok 2024 hlavní činností odboru správy majetku. Tato činnost mimo jiné obsahuje především realizaci prodeje majetku, jeho nabývání, směn, darování, pronájmů, zastavování, výpůjček a jiných způsobů disponování s tímto nemovitým majetkem včetně kontroly, v souladu se zněním zákona o obcích a dalších obecně závazných právních předpisech v platném znění. Odbor správy majetku stejně jako v minulosti i nadále zajišťoval v roce 2024 chod budov městského úřadu z hlediska údržby a oprav, dále zajišťoval správu lesů v majetku města, dětská hřiště a také agendu životního prostředí, zemědělství, zeleně a odpadového hospodářství, pohřebnictví, ztrát a nálezů a další.

Bytové a nebytové hospodářství

V rámci bytového a nebytového hospodářství v roce 2024 odbor měl ve správě celkem 1229 bytů, z toho 225 na Ploužnici a 48 bytů v Domech s pečovatelskou službou. Správa bytového fondu je založena především na zajišťování opravy, a to jak drobných oprav v bytech – v počtu 1228 objednaných drobných oprav jako jsou například výměny a opravy zvonkových tabel, vstupních dveří do domů, výtahů, baterií a veškeré sanitární techniky v bytech, ventilů topných soustav, střeš atd. Zároveň dále probíhaly výměny zařizovacích předmětů postupně dožívajících, především kuchyňských linek, sporáků a digestoří, a to v rámci metodiky Vnitřní pravidla pro výměnu zařizovacích předmětů a opravy v bytech města Mimoň, který řeší postupy při výměnách zařízení bytů a jejich opravách.

Kromě drobných oprav v bytech pokračovalo zajišťování větších oprav investičního charakteru, především generální opravy elektrických rozvodů v bytech a celkové rekonstrukce bytů po odstěhování nájemníků. Kromě jiného bylo realizováno také sloučení několika malých bytových jednotek v jednu větší o velikosti 3+1 v lokalitě na Ploužnici z důvodu velké poptávky po větších bytech.

Celkově byla na běžné opravy včetně materiálu u bytového fondu vynaložena částka 10 623 596 Kč, na investiční opravy pak částka 6 461 713 Kč, což je částka, kterou hradil pouze odbor správy majetku, další investiční prostředky vynaložil ještě Odbor rozvoje města, což je popsáno u akcí Odboru rozvoje města. U nebytových objektů bylo na běžné opravy vynaloženo 319 394 Kč.

Co se správy bytového fondu města Mimoň týká, je potřeba říct, že přes značnou míru digitalizace vnitřních úkonů je s každou objednávkou opravy či investice spojeno mnoho dílčích kroků a úkonů, které je potřeba zpracovat jak v elektronické podobě, tak v terénu kontrolou provedených prací. Nejedná se tedy pouze o 1228 objednávek jako takových, ale mnohonásobně více kroků a úkonů spojených s každou z nich. Je třeba zajišťovat pravidelné revize a kontroly objektů a zavádět do praxe nové záležitosti požadované legislativou. Správa bytového fondu rovněž obsahuje zpracování nájemních smluv, sledování správného hrazení nájemného a také, bohužel, značnou část agendy zabírá vymáhání dluhů od neplátců ať už formou upomínek nebo soudní cestou. Nemalá část agendy spočívá také ve zpracování každoročního vyúčtování služeb v bytech i nebytových prostorech dle parametrů stanovených zákonem.

Tabulka č. 4 - Vývoj finančních prostředků vynaložených na opravy (investice) do nemovitého majetku města pronajímaného dalším subjektům

		2021	2022	2023	2024
Bytové hospodářství (v Kč)	běžné opravy	9 234 882	9 708 247	13 604 124	9 971 442
	Investice (OSM + ORM)	68 195 032	264 946 228	48 847 255	7 138 793
	revize a ostatní služby nehrazené nájemníky	1 698 604	2 515 372	3 365 414	2 750 594
Celkem		79 128 518	277 169 847	65 816 793	19 860 829
Nebytové hospodářství (Kč)	běžné opravy	369 356	418 740	323 948	319 394
	Investice (OSM)	1 739 057	1 022 360	0	1 345 427
	revize a ostatní služby	70 811	80 670	193 311	74 503
Celkem		2 179 224	1 521 770	517 259	1 739 324

V roce 2024 byl celkový předpis nájmů ve všech 1229 bytech (bez záloh za služby) k 31.12.2024 ve výši 47 210 000 Kč a užitková plocha všech bytů je celkem je 76 871 m².

V rámci sledování vývoje obsazenosti a využití bytového fondu města Mimoň lze vyhodnotit, že obsazenost je na nejvyšší možné úrovni, volné jsou pouze byty, které byly vráceny ze strany nájemníků, a které jsou v daný čas rekonstruovány. Bytů je v porovnání s poptávkou pronájmu nedostatek. Počet žádostí, přesahuje možnosti, které město Mimoň má. V roce 2024 plně pracovala Bytová komise, která v tomto roce projednala 82 žádostí na byt (v roce 2023 to bylo 96 žádostí), 30 žádostí o výměnu bytu (v roce 2023 38 žádostí), 12 žádostí o služební byty (v roce 2023 9 žádostí) a 4 žádosti o přechod nájmu bytu (v roce 2023 to bylo 10 žádostí o přechod nájmu bytu). Do 31.12.2024 bylo přijato a zaevidováno, ale neprojednáno v bytové komisi, 17 žádostí na byt z počtu výše uvedených, které byly následně projednány až v roce 2025.

V návaznosti na počet podávaných žádostí na byt je zajímavým údajem, který je možné sledovat počet vrácených a nově přidělovaných (předávaných) bytů. V roce 2024 bylo vráceno zpět městu celkem 105 bytů z toho 9 v Domech s pečovatelskou službou (v roce 2021 to bylo celkem 105, v roce 2022 to bylo 119 bytů a v roce 2023 bylo vráceno zpět městu celkem 111 bytů), které musely být postupně částečně či celkově opraveny či zrekonstruovány. V návaznosti na to bylo předáno do užívání (přiděleno) v roce 2024 celkem 103 bytů, z toho 10 bytů v Domech s pečovatelskou službou. Pro srovnání v roce 2023 bylo přiděleno celkem 108 uvolněných bytových jednotek (v roce 2021 to bylo 104 bytových jednotek, v roce 2022 to bylo 100 bytových jednotek).

Město v roce 2024 provozovalo rovněž městskou ubytovnu pro občany bez přístřeší, kde jsme měli ubytováno celkem 9 osob.

Lesní hospodářství

V městských lesích se v roce 2024 těžilo jen velmi omezeně, a to ve finančním objemu prodaného dřeva z těžby ve výši 11 616 Kč. V městských lesích dále proběhly pouze plánované pěstební práce ve finančním objemu 57,76 tis. Kč, jako je ožínání, ochranné nátěry a vysazování nových sazenic mladých stromků. Prodej dřeva formou samotěžby proběhl v hodnotě vytěženého dřeva 11 253 Kč. Byl dokončen lesní hospodářský plán na období od 1.1.2024 do 31.12.2033. Dotace na zpracování LHP byla městu poskytnuta ve výši 38 828 Kč. Dotace na pěstební činnost v městských lesích byla vyplacena ve výši 16,16 tis. Kč – dotace jsou poskytovány na práce, které byly provedeny v předchozím roce, tedy zpětně. Poskytovatelem dotací je buď Ministerstvo zemědělství prostřednictvím Libereckého kraje nebo přímo Liberecký kraj a jedná se o dotace na hospodaření v lesích, dále dotace na výchovu porostů do 40 let věku, finanční příspěvek na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů do 40 let věku a finanční příspěvek na zmírnění kůrovcové kalamity v nestátních lesích.

Nemovitý majetek

Na úseku nakládání s nemovitými věcmi byly řešeny především prodeje a nákupy nemovitých věcí, především pozemků. V rámci této agendy v samostatné působnosti

probíhala příprava materiálů do RM, ZM, příprava smluv a dodatků smluv v oblasti nakládání s majetkem města.

Při realizaci prodeje pozemků na stavbu RD v lokalitě U Mitexu bylo po úhradě kupní ceny dořešeno vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí 13 již uzavřených smluv a dále bylo na základě nových žádostí uzavřeno dalších 14 smluv.

Celkově bylo přijato a řešeno 40 nových prodejů a nákupů nemovitostí, zejména pozemků, se zahájením na základě žádosti či nabídky v roce 2024. Z předchozích let pak byly nebo stále ještě jsou dokončovány transakce s nemovitostmi v počtu 24.

Z větších jmenujme dokončení nákupu větší části areálu Závodiště v Mimoni, vypořádání majetkových nesrovnalostí v areálu TJ Jiskra, dokončení prodeje zahrádek po Letnou, pokračování v prodeji stavebních pozemků v lokalitě U Mitexu.

Celkem město Mimoň nakoupilo v roce 2024 nemovité věci za 9 140 034 Kč, naopak prodejem nemovitých věcí s ohledem na realizaci prodejů v lokalitách U Mitexu a pod Letnou město získalo částku 48 638 250 Kč.

Pro srovnání uvádíme, že v roce 2019 bylo přijato a zpracováno celkem 20 nových žádostí o prodej či nákup pozemků a budov, v roce 2020 to bylo 35 nových převodů, v roce 2021 pak 37, v roce 2022 bylo zahájeno projednání 21 nových převodů, v roce 2023 včetně lokalit U Mitexu a pod Letnou 55 nových transakcí a v roce 2024 to tedy bylo 40 nových případů, a to jak na základě žádostí ze strany zájemců, tak z iniciativy města.

Odbor rovněž dále zpracovával žádosti o zřízení věcného břemene a byly uzavřeny smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení věcných břemen (služebností) v celkovém počtu 18 kusů oboustranně podepsaných smluv (v roce 2021 bylo 15 smluv, v roce 2022 pak 20 smluv a v roce 2023 to bylo 33 smluv) a 12 smluv o zřízení služebností, které již byly vloženy do katastru nemovitostí.

Co se týká nájmu pozemků nebo sloupů VO k reklamním účelům, pak bylo v roce 2024 zrealizováno 18 nových nájemních smluv na pozemky a VO a 2 výpůjční smlouvy na různé kulturní a sportovní akce, celkem 20. Kromě toho pronajímáme rovněž pískovcové sklepy pro uskladnění ovoce a zeleniny.

Hřiště a autobusové zastávky

V roce 2024 bylo provozováno 16 dětských hřišť včetně workoutového Pod Sokolkou a Fitparku na dolním Sídlišti pod Ralskem, skateparku za obchodními domy v Husově ulici a Pumptrack na Sokolce. V roce 2024 přibýlo nové hřiště v areálu koupaliště. Na hřištích jsou celoročně prováděny pracovníky odboru kontroly a zajišťují se opravy a dále jsou prováděny čtvrtletní pravidelné revize odbornou firmou v hodnotě 36 tis. Kč. Opravy a nákup materiálu na opravy se v roce 2024 vyšplhaly na 97,355 tis. Kč, byly vyměněny sedátka houpaček včetně řetězů, kloubové úchyty, nové krycí plachty na pískoviště a částečně vyměněn písek a další drobné opravy.

Dále má odbor správy majetku v gesci péči o areál TJ Jiskra, kam byly v loňském roce vynaloženy finanční prostředky na běžné opravy a materiál ve výši 485 505,- Kč a na ostatní služby 255 332 Kč. Jednalo se zejména o údržbu trávníků a budovy.

Co se týká autobusových zastávek, tak v roce 2024 byly dále odborem rozvoje města vyměňovány stávající čekárny na zastávkách za nové a staré byly z majetku vyřazeny a zlikvidovány.

Zimní a letní údržba komunikací v majetku města

Od roku 2023 provádí veškerou zimní údržbu komunikací naše příspěvková organizace Zahradnictví Mimoň p. o. a to včetně zimní údržby chodníků a parkovišť. Nicméně jarní čištění komunikací a chodníků bylo zajištěno v roce 2024 firmou Compag CZ s.r.o., a tak byla na to vynaložena částka ve výši 468 566 Kč na silnice a 72 235 Kč na chodníky. Rovněž jako každoročně byla vynaložena částka na čištění a údržbu lapolů ve výši 140 933 Kč.

Úsek zemědělství a životního prostředí

Na tomto úseku vykonával odbor v roce 2024 výkon státní správy v přenesené působnosti v oblasti životního prostředí pro území města Mimoň, ale i pro území pověřeného obecního úřadu (správní obvod je vymezen územím obcí Brniště, Dubnice, Hamr na Jezeře, Mimoň, Noviny pod Ralskem, Pertoltice pod Ralskem, Ralsko, Stráž pod Ralskem a Velký Valtinov).

Dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny v platném znění, bylo vydáno celkem 20 rozhodnutí o povolení kácení dřevin rostoucích mimo les. Změnou zákona byly změněny kompetence městského úřadu, agenda památných stromů a významných krajinných prvků byla předána na městský úřad v České Lípě. Byly předány spisy ke všem památným stromům a významným krajinným prvkům, proběhlo předání písemností z centrální spisovny.

Pro správní obvod pověřeného obecního úřadu bylo vydáno celkem 87 rybářských lístků.

Odbor také v samostatné působnosti zpracovává žádosti k povolení kácení za město Mimoň, žádosti o odborné posudky, žádosti o závazná stanoviska a jiné žádosti. Celkem bylo podáno 13 žádostí. Průběžně je monitorován stav vzrostlých stromů na území města.

V rámci samostatné působnosti bylo uzavřeno 40 nových smluv o nájmu hrobového místa a dodatků ke smlouvám. Nadále také probíhá kontrola stávajících smluv a hrobových míst.

Na pohřebišti v Mimoni byla zrekonstruována hrobka ve vlastnictví města, nadzemní část byla rozebrána, byl vylit nový strop a poté byla opět poskládána do původního stavu. Dále se započalo s rekonstrukcí a konzervací hodnotných náhrobků na hřbitovní zdi.

V samostatné působnosti probíhala příprava materiálů do rady města, zastupitelstva města, příprava smluv a dodatků smluv v oblasti nakládání s odpady.

Odbor také zajišťuje nákup nádob na směsný komunální odpad a na tříděný odpad (popelnice) pro občany. Popelnice jsou občanům vydávány z důvodu výměny za rozbité, změny objemu nádoby nebo jako nové pro nemovitost.

Byly provedeny kontroly vybraných provozoven na území města zaměřené na zajištění likvidace odpadů. Provozovny, které nedoložily smlouvy či jiný doklad prokazující řádné nakládání s odpady, byly řešeny podle ustanovení o přestupcích zákona o odpadech.

Za úsek životního prostředí byla podána roční hlášení o produkci a nakládání s odpady za rok 2023 prostřednictvím ISPOP, hlášení o odběru podzemních vod z vrtů v majetku města, Dotazník za rok 2023 pro Eko-Kom, a.s. a Roční výkaz o výdajích na ochranu životního prostředí.

Byla dokončena oprava poškozeného sousoší čápů na Kozinově náměstí. Ulomené křídlo po rekonstrukci připevnil pan Jiří Genzer (spoluautor sousoší).

Tabulka č. 5 – Dokumenty vydané na úseku životního prostředí

Výkon státní správy:	2022	2023	2024
Rozhodnutí o povolení k pokácení mimolesní zeleně	26	16	20
Oznámení o provedení havarijního kácení	0	0	1
Vyhlášení památného stromu	1	0	0
Stanovisko OP ke stavbám v rámci řízení stavebních úřadů (Mimoň, Stráž p. R a Jablonné v Podještědí)	4	4	0
Rybářský lístek	99	103	87
Přestupky podle zákona o odpadech	0	0	5
Celkem:	130	123	113
Výkon samosprávy:	2022	2023	2024
Uzavření smluv o pronájmu hrobového místa	69	66	40
Výzvy k uzavření smluv o pronájmu hrobového místa	20	20	15
Podněty a náměty občanů	5	5	5
Žádosti o stanoviska a jiné žádosti, podněty	20	15	13
Uzavření smluv o výpůjčce nádob na tříděný odpad	0	919	80
Celkem:	114	1025	153

Ing. Blanka Fialová, vedoucí odboru správy majetku

Správní odbor

Počet pracovníků: 10 (vedoucí, 7 referentů, 2 techničtí pracovníci)

Rok 2024 byl ve znamení výrazného posunu směrem k digitalizaci interních procesů a posílení efektivity výkonu veřejné správy.

Jedním z klíčových kroků bylo úspěšné dokončení nasazení digitálního procesu finanční kontroly. Tento systém je v plném provozu, funguje bez problémů a přináší očekávané zjednodušení a zpřehlednění vnitřního schvalovacího procesu.

Na základě dobrovolného rozhodnutí vedení úřadu se podařilo okamžitě zavést systém pro přijímání eDokladů, čímž se město zařadilo mezi moderní úřady s otevřeným přístupem k elektronické identitě občanů.

Jedním z nejvýznamnějších projektů roku bylo organizační sloučení dvou základních škol do jedné právnické osoby. Odbor sehrál klíčovou roli v administrativním zajištění tohoto procesu, který byl v závěru roku úspěšně dokončen.

Procesy úřadu i nadále procházejí transformací směrem k digitalizaci. Nejvýrazněji je tento posun patrný v provozu podatelny a výpravny, kde došlo k optimalizaci oběhu dokumentů a snížení podílu listinné komunikace. Současně probíhá příprava na digitalizaci matrik, což bude další významný krok v oblasti modernizace agend přenesené působnosti.

Za významný úspěch považujeme také zavedení hybridní a konverzní pošty na konci roku 2024. Tento krok představuje důležité zefektivnění činnosti úřadu – přináší úsporu času pracovníků, materiálových nákladů (papír, tisk) a současně garantuje, že vzniklé dokumenty mají digitální povahu a jsou v souladu s požadavky na moderní správu dokumentů.

Některé změny zaváděné v průběhu roku byly zpočátku přijímány s určitou mírou obezřetnosti, nicméně jejich praktické přínosy se postupně potvrdily v každodenním provozu. Postupná adaptace na nové postupy přispěla ke zvýšení efektivity práce a vytváří dobrý základ pro další kroky v oblasti modernizace a optimalizace vnitřních procesů.

Řízení, metodická činnost a kontrola příspěvkových organizací

Město Mimoň má zřízeno celkem 5 příspěvkových organizací, 2 školské a 3 neškolské. Ačkoliv se jedná o stejnou právní formu, každá organizace má speciální potřeby a různé právní úpravy ve zvláštních předpisech. V polovině roku do sloučení základních škol do jedné, nyní máme Základní školu a Mateřskou školu Mimoň.

V roce 2024 proběhlo 6 veřejnosprávních kontrol, které vykonal Správní odbor ve spolupráci s Finančním odborem. Veřejnosprávní kontrola shledala několik pochybení v Zahradnictví Mimoň, které byly postupně analyzovány, zároveň došlo k rezignaci ředitelky na její pozici a odbor musel zajistit nové konkurzní řízení.

Dary a dotace z Dotačního fondu města

Dotační programy na rok 2024 byly vyhlášeny v říjnu 2023. V jednotlivých dotačních programech byla stanovena konkrétní pravidla, okruh žadatelů, kritéria a postup

hodnocení žádostí, termín pro podání žádostí, alokovaná částka, uznatelné a neuznatelné výdaje. Jelikož se dotační programy vypisují každý rok, může tak správce programů dle aktuálních potřeb některé pasáže upravovat, aniž by se musela znovu měnit a schvalovat nová Pravidla pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města Mimoň, která byla schválena v roce 2020.

Na rok 2024 bylo vyhlášeno 9 dotačních programů, kdy bylo podpořeno 34 projektů v celkové výši 1 475 485 Kč. Největší zájem byl o oblast tělovýchovy a sportu a oblast kultury.

Tabulka č. 6 – Přehled výše poskytnutých dotací v jednotlivých dotačních programech

Poř. číslo	Dotační program	Počet podpořených projektů	Výše poskytnutých dotací v programu (Kč)
1.	Tělovýchova a sport I.	20	293 000,-
2.	Tělovýchova a sport II.	1	400 000,-
3.	Rodina a využití volného času dětí a mládeže I.	0	
4.	Rodina a využití volného času dětí a mládeže II.	1	300 000,-
5.	Ochrana životního prostředí	2	21 000,-
6.	Požární ochrana	1	110 000,-
7.	Kultura a zájmová činnost	6	101 000,-
8.	Podpora výstavby rodinných domů	2	180 000,-
9.	Podpora výstavby DČOV	1	70 485,-

Mimo dotační programy byly poskytovány také individuální dotace. Touto formou bylo podáno 11 žádostí, z nichž bylo podpořeno 10 projektů v celkové výši 582 300 Kč, které se týkaly sociálních služeb občanům, zdravotně postiženým nebo dětem. Bylo uzavřeno 11 darovacích smluv v celkové částce 844 520 Kč. Byli podpořeni místní občané, studenti místního gymnázia a také obce zasažené v loňském roce povodněmi.

Tabulka č. 7 - Přehled projednávaných přestupků

Oznámené přestupky v roce 2024	Počet	Pokuty v Kč	Napomenutí v ks
§ 4 Ostatní přestupky proti pořádku	0	0	0
§ 5 Proti veřejnému pořádku	11	6000	0
§ 7 Proti občanskému soužití	86	27400	0
§ 8 Proti majetku	22	6500	0

V roce 2024 bylo přes ISDS zasláno **189** zpráv a informací o občanech Policii ČR, soudům a jiným institucím.

Podatelna a výpravna

Rok 2024 byl pro podatelnu rokem velkých změn a zefektivnění práce nejen v oblasti přijímání, ale i v odesílání elektronických dokumentů. Přijímání dokumentů prostřednictvím emailů stále trvá a stává se mezi občany častým a velmi využívaným podáním, pokud nemají např. DS. Hybridní pošta, nově integrovaná do spisové služby, si zase získala příznivý ohlas mezi zaměstnanci díky své jednoduchosti a úspoře času. Naše spisová služba USU tedy přijímá dokumenty do DS, e-mailem a v malém množství také ve formě listinné. To samé můžeme říci i o odesílané poště, kdy zaměstnanci nejvíce komunikují přes DS, e-výpravnu a také již zmíněnou hybridní poštu – buď formou doporučenou nebo obyčejnou. Ve velmi malé míře je odesílána pošta formou listinnou, tj. především kdy obsah zásilky nelze poslat formou elektronickou.

Efektivita byla prokázána ušetřením finančních prostředků za kancelářské potřeby (papír, tonery do tiskárny, obálky) a za dobíjení frankovacího stroje. V nemalé míře je ušetřen i čas zaměstnanců za kompletování zásilek a jejich odesílání.

Tabulka č. 8 – Došlá a vypravená pošta

Došlá pošta celkem	7258
z toho Datovou schránkou	2783
z toho e-podatelna	3451

Vypravená pošta celkem	4861
z toho Datové schránky a e-výpravna	3862

CZechPoint

- Systém Czech POINT poskytuje pro veřejnost celou řadu služeb:
- výpisy z informačních systémů veřejné správy či základních registrů,
- podání vůči státní správě,
- konverze dokumentů v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a naopak,
- založení a správa datové schránky,
- a další.

V roce 2024 došlo k velkému využívání služby Zprostředkovaná identifikace a Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě, což občané potřebují např. při podávání žádostí o dotace, podávání přihlášek na školy atd. Vzhledem k povinnosti podnikajících FO mít svou DS, došlo k nárůstu zneplatňování přístupových údajů a vydávání nových.

Evidence obyvatel

S platností od 02.08.2021 při změně trvalého pobytu se stříhá růžek OP a vydá se potvrzení, které dohromady nemají omezenou platnost, ale občanskému průkazu po uplynutí 45 dnů ode dne provedení změny místa trvalého pobytu platnost končí (OP je v IS zneplatněn). Týká se to i jiných změn např. v agendě matrika, kdy však nedochází ke stříhání růžku u OP a přikládání Potvrzení o změně stavu či příjmení, ale platnost je také pouze 45 dnů.

Dle nového zákona č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, všem dokladům vydaným do 30. června 2000 (všechny knížkové OP) skončí platnost dnem 2. srpna 2026.

Celkem proběhlo 18 správních řízení na rušení trvalých pobytů osob, tato správní řízení většinou probíhají na návrh majitele nemovitosti, kde má ohlašovaná osoba trvalý pobyt.

Počet osob s trvalým pobytem na adrese ohlašovny k 31. 12. 2024 - 300 osob.

Tabulka č. 9 – Statistika – pohyb obyvatelRok:
2024Počáteční
stav: 6307

Měsíc		Přistěhování	Narození	Odstěhování	Úmrtí	Celkem	Stav
Leden	Muži	8	4	-10	-5	-3	6303
	Ženy	9	3	-12	-1	-1	
Únor	Muži	2	1	-3	-3	-3	6300
	Ženy	3	1	-3	-1		
Březen	Muži	10	2	-3	-2	7	6311
	Ženy	16	1	-8	-5	4	
Duben	Muži	6	2	-6	-2		6305
	Ženy	1	2	-7	-2	-6	
Květen	Muži	6	2	-4	-5	-1	6305
	Ženy	8		-4	-3	1	
Červen	Muži	3		-1	-1	1	6311
	Ženy	6	4	-2	-3	5	
Červenec	Muži	5	1	-4		2	6316
	Ženy	12	1	-8	-2	3	
Srpen	Muži	5		-6	-5	-6	6305
	Ženy	8	2	-8	-7	-5	
Září	Muži	7	2	-5	-5	-1	6300
	Ženy	4	2	-8	-2	-4	
Říjen	Muži	8	1	-5	-3	1	6300
	Ženy	9	2	-10	-2	-1	
Listopad	Muži	5		-6	-3	-4	6290
	Ženy	3	4	-8	-5	-6	
Prosinec	Muži	5	2	-2	-4	1	6290
	Ženy	1	2		-4	-1	
Celkem		150	41	-133	-75	-17	

Rady a zastupitelstva města

Tuto agendu jsme v předchozích letech kompletně převedli z analogové (papírové) podoby, do podoby digitální. Celkem bylo zpracováno 798 materiálů pro jednání rady města a 198 pro jednání zastupitelstva města.

Sociální oblast

Sociální úsek zajišťuje výkon přenesené i samostatné působnosti v oblasti sociální práce, a to především formou sociálněprávní ochrany dětí, opatrovnictví, poradenství a podpory osob v hmotné nouzi. Činnost je zaměřena na ochranu dětí a podporu rodin, řešení obtížných životních situací, spolupráci s dalšími institucemi a zajištění odpovídajících služeb v rámci komunitního plánování. Významná je také spolupráce s potravinovou a nábytkovou bankou, charitními organizacemi a školami.

Oddělení aktivně plní roli veřejného opatrovníka, poskytuje poradenství zvláštním příjemcům dávek a organizuje pomoc osobám ohroženým sociálním vyloučením. Výrazný důraz je kladen na prevenci, terénní šetření a individuální přístup ke klientům. Dále se podílí na přípravě komunitního plánu sociálních služeb pro širší území správního obvodu a aktivně spolupracuje s dalšími obcemi na jeho naplňování.

Bc. Matyáš Kabeš, vedoucí správního odboru

Odbor výstavby a dopravy

Odbor výstavby a dopravy zajišťoval v roce 2024 výkon státní správy v přenesené působnosti na úseku stavebního řádu jako obecný stavební úřad a na úseku dopravy jako silniční správní úřad. Činnost úřadu byla zabezpečována třemi zaměstnanci (plný stav 4 zaměstnanci), což vzhledem ke sníženému zájmu o výstavbu nezpůsobilo odboru větší problémy.

Úsek stavebního řádu (stavební úřad)

Na tomto úseku vykonával odbor činnost státní správy v přenesené působnosti jako obecný stavební úřad příslušný podle § 30 odst. 1 písm. f) a odst. 3 písm. b) zákona č. 283/2021 Sb., (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro správní území města Mimoň (katastrální území Mimoň a Vranov pod Ralskem), obec Pertoltice pod Ralskem (katastrální území Pertoltice pod Ralskem) a obec Brniště (katastrální území Brniště, Hlemýždí, Luhov u Mimoně a Velký Grunov).

Do konce první poloviny roku 2024 nebyl zaznamenán výrazný růst počtu žádostí oproti předchozímu stagnujícímu roku ve výstavbě. Ke změně však došlo v červnu v souvislosti s blížící se účinností nového stavebního zákona z důvodu navýšení poplatků u povolování dodatečných povolení staveb, ale zejména z přechodu na digitalizaci (portál stavebníka a na něj navázaný informační systém stavebního řízení (ISSŘ)), kdy byly očekávány výrazné problémy při povolování. Ty se pak potvrdily a měl je vyřešit tzv. bypass v následujícím roce. Počet učiněných písemných podání žadatelů se od července 2024 prakticky zastavil z důvodu nefunkčního portálu stavebníka, respektive ISSŘ. Stavební úřad krom běžné administrativy (vyjádření, osvědčení, sdělení apod.) v této době vyřizoval podané žádosti z června. Do konce roku 2024 pak od začátku účinnosti stavebního zákona stavební úřad volil takové postupy v mezích zákona, aby povolování žádostí od 7/2024 úplně nezkolabovalo, tzn. převážně šlo o telefonickou komunikaci s každým jedním žadatelem před podáním žádosti. Nový stavební zákon také změnil příslušnost při vyřizování žádostí o stavební povolení bytových domů a jejich změn nebo některých inženýrských sítí, které přešlo na stavební úřady obcí s rozšířenou působností. V průběhu roku 2024 byly rovněž prováděny přípravy, školení a další činnosti související s novým stavebním zákonem č. 283/2021 Sb., a jeho zaváděním do praxe.

Z hlediska typů staveb a jejich charakteru, které byly předmětem podaných žádostí lze zmínit kolaudaci myčky na autobusovém nádraží v Mimoně, zrekonstruovanou benzínovou stanici na Žitavské ul. nebo stavebně povolenou nástrojárnu v areálu Beneš a Lát a.s. či přístavbu linky na výrobu netkaných textilií v areálu Mitop a.s.

V celém průběhu roku bylo spolupracováno se speciálními stavebními úřady z pozice dotčeného orgánu státní správy (vydávání stanovisek, kontrola projektové dokumentace, pro povolování speciálních staveb dopravních a vodohospodářských.

Na základě vydaných rozhodnutí, souhlasů a jiných opatření stavebního úřadu byly zapisovány nové údaje o stavebních objektech a jejich adresních místech nebo prováděny změny v údajích již existujících stavebních objektů do Registru územní identifikace, adres a nemovitostí (RÚIAN) dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. V souladu s tímto zákonem bylo rovněž řešeno množství reklamací v Informačním systému územní identifikace zapříčiněných převzetím dat z jiných agend v centrální databázi.

Dále byla poskytována stanoviska a vyjádření nezbytná pro předložení žádostí o dotace a hypotéky různých subjektů a organizací, v celém průběhu roku byla zajišťována předepsaná činnost týkající se statistického výkaznictví pro Český statistický úřad (měsíční výkazy o povolených a ohlášených stavbách a o stavbách zkolaudovaných a roční hlášení) dle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů. Byly činěny úkony ve spolupráci s ostatními odbory úřadu, zejména s Odborem správy majetku MěÚ Mimoň týkající se dělení pozemků nebo s Odborem rozvoje města MěÚ Mimoň v rozsahu konzultačních činností k plánovaným akcím a záměrům, jak při přípravě podkladů a projektových dokumentací, tak při uvádění staveb do provozu.

Úsek dopravy (silniční úřad)

Na tomto úseku vykonával stavební úřad výkon státní správy v přenesené působnosti jako silniční správní úřad příslušný dle § 40 odst. 5 písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích (zákon o pozemních komunikacích), ve znění pozdějších předpisů, pro správní území města Mimoň (katastrální území Mimoň a Vranov pod Ralskem) v tomto rozsahu: povolování zvláštního užívání místních komunikací (překopy, protlaky, zábory staveniště apod.), připojení sousedních pozemků na místní komunikaci, vyhrazené parkování pro osoby ZTP/P atd.

Tabulka č. 10 Počet vydaných rozhodnutí, souhlasů a opatření na úseku stavebního úřadu a silničního úřadu vč. neformálních úkonů učiněných mimo správní řízení

Rok	Územní rozhodnutí/územní souhlas	Stavební povolení/ ohlášení stavby	Kolaudační rozhodnutí / kolaudační souhlas	Odstranění staveb/ souborů staveb	Změny užívání	Jiná rozhodnutí a usnesení stav. úřadu
2017	55	38	37	4	3	78
2018	57	35	32	2	4	71
2019	61	31	31	5	6	55
2020	52	30	33	4	5	53
2021	46	27	28	2	5	50
2022	47	33	36	2	4	47
2023	31	28	9	8	4	32
2024	15	15	14	1	1	16

Rok	Územně plánovací informace	Dělení/ scelování pozemků	Kontrolní prohlídky	Souhlas podle §15	Rozhodnutí/ usnesení doprava	Stanoviska, vyjádření a sdělení
2017	18	22	87	19	86	223
2018	17	24	83	10	66	217
2019	17	30	76	5	58	198
2020	16	29	69	4	51	172
2021	15	27	61	2	44	155
2022	5	26	56	1	33	161
2023	1	33	26	0	40	36
2024	10	32	12	0	24	76

Jiří Jech, vedoucí odboru výstavby a dopravy