

Materiály na jednání Zastupitelstva města Mimoň

Jednání zastupitelstva města dne: 25. 3. 2021

Věc: Změna zřizovací listiny – Kultura Mimoň

Předkládá: Jaroslava Bizoňová, místostarostka města

Zpracoval: Bc. Matyáš Kabeš, vedoucí správního odboru

Datum zpracování materiálu: 17. 3. 2021

Rada města projednala materiál dne 9. 3. 2021 a usnesením č.R2/157 doporučila zastupitelstvu města schválit níže uvedený návrh usnesení.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Mimoň schvaluje změnu zřizovací listiny městem založené organizace – Kultura Mimoň, příspěvková organizace, IČO 086 52 341.

Důvodová zpráva

Předkládanou zřizovací listinou narovnáваме stav, kdy došlo k převzetí majetku od Mimoňské komunální. Jedná se o veškerý majetek, který využívá ke svým potřebám MitelTV. Majetek je organizaci převáděn po delší době, protože byl v MK zařazen velmi komplikovaně v souboru movitého majetku a jeho vyčlenění bylo náročnější. Předkládaná zřizovací listina je tedy pozměněna pouze v příloze (movitý majetek).



město Mimoň

Zřizovací listina

daná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem města Mimoň usnesením Z21/xx.

I. ZŘIZOVATEL

Název: město Mimoň
Sídlo: Mírová 120, Mimoň III
IČ: 00 260 746
Okres: Česká Lípa
Zastoupený: starostou města
(dále jen „zřizovatel“)

II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: Kultura Mimoň, příspěvková organizace
Sídlo: Svěbořická 309, 471 24 Mimoň
IČ: 086 52 341
Okres: Česká Lípa
Forma: příspěvková organizace
(dále jen „příspěvková organizace“)

III. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

1) Hlavní účel organizace:

Organizace je zřízena za účelem zajištění vzdělávací, informační, kulturní a výchovné činnosti ve městě.

2) Předmět hlavní činnosti organizace:

Předmětem hlavní činnosti organizace je provozování městské knihovny, Domu kultury Ralsko, kina, muzea, propagace a rozvíjení cestovního ruchu a pořádání kulturních akcí.

Předmět jednotlivých činností:

a) Městská knihovna

- zajišťování přístupu k informacím bez ohledu na místo jejich vzniku
- poskytování informací prostřednictvím Internetu, resp. jinými informačními systémy

- využívání externích informačních databází (za stanovených podmínek včetně ochrany dat)
- činnosti knihovnické
- b) Dům kultury Ralsko
 - zajišťování a organizace kulturních akcí
 - zajišťování besed a jiných vzdělávacích programů
- c) Kino
 - uvádění filmových děl
 - pořádání filmových festivalů
- d) Muzeum
 - zajištění krátkodobých výstav a stálé expozice
 - zajištění komentovaných prohlídek v muzeu, Božím hrobu a na území města
 - zajišťování vzdělávacích a výchovných aktivit
- e) Mimoňský zpravodaj
 - vydávání měsíčníku Mimoňského zpravodaje
 - zajištění distribuce výtisků
- f) Tvorba a distribuce smyček MíTelTV
 - zpracování a vysílání televizních smyček
- g) Informační centrum
 - provoz informačního centra
- h) Ostatní
 - zajišťování grafických prací pro potřeby organizace a města Mimoň
 - zajišťování kulturních akcí pro město Mimoň (Dny města, Masopust, Zámecká slavnost atd.)
 - údržba a provoz plakátovacích ploch
 - výlep plakátů pro potřeby zřizovatele

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN ORGANIZACE

- 1) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, jmenovaný do funkce zřizovatelem.
- 2) Ředitel organizace jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době nepřítomnosti.
- 3) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 1) K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) movitý a nemovitý majetek z vlastnictví zřizovatele.
- 2) Svěřený movitý majetek je uveden v příloze č. 1 ke zřizovací listině.
- 3) Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvku od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.

4) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

5) Majetek nabytý organizací předchozími zřizovacími listinami je i nadále majetkem organizace.

6) Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí zřizovatelem schválený plán při projednávání výše a určení neinvestičního příspěvku a při finančním vypořádání.

7) Dále oběžná aktiva získává na základě § 30, 32 a 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku či rozhodnutím zřizovatelem za účelem finančního hospodaření organizace.

VI.

Vymezení majetkových práv a povinností

1) Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- a) majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
- b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
- c) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely vymezené zřizovací listinou vrátit po předchozím projednání zřizovateli.
- d) Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmou si nemovitý majetek na dobu delší než 1 rok včetně jen s předchozím souhlasem zřizovatele.

2) Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:

- a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
- b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku
- c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
- d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
- e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.

3) Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatele schváleného odpisového plánu.

4) Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.

5) Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.

6) Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.

VII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 1) Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace.
- 2) Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a musí být poskytována za ceny kryjící úplné související náklady.
- 3) Doplňková činnost je vedena v účetnictví odděleně sledováním nákladů a výnosů a použití zisku je v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - b) Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
 - c) Zprostředkování obchodu a služeb
 - d) Velkoobchod a maloobchod
 - e) Ubytovací služby
 - f) Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 - g) Pronájem a půjčování věcí movitých
 - h) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - i) Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
 - j) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - k) Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - l) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- 5) Pro doplňkovou činnost příspěvkové organizaci se stanovují následující podmínky:
 - a) je povinna dodržovat ustanovení zákona č. 455/91 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů. Ve vztazích k daňovým povinnostem je nutno dodržet ustanovení zákona o dani z příjmu tj. zákona č. 586/92 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

VIII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 1) Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
- 2) Příspěvková organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem. Pokud dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít v souladu s ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, rozdělením do fondů a to po schválení uzávěrky roku a návrhem na jeho rozdělení zřizovatelem.

3) Příspěvková organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele.

4) Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

5) Ověření účetní závěrky příspěvkové organizace provádí zřizovatel.

IX. VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

1) Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

X. OSTATNÍ USTANOVENÍ

1) Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1) Text zřizovací listiny byl přijat usnesením Z21/xx Zastupitelstva města Mimoň dne 25. 3. 2021 s účinností ode dne 1. 4. 2021

2) Záležitosti příspěvkové organizace se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, dále touto zřizovací listinou, směrnicemi zřizovatele, organizačním řádem a vnitřními předpisy organizace. V případě rozporu se postupuje podle ustanovení vyšší právní síly.

3) Zřizovací listina byla pořízena v 1 originále v elektronické podobě.

4) Zřizovací listina nahrazuje zřizovací listinu schválenou usnesením Z20/138 Zastupitelstvem města Mimoň dne 17. 12. 2020.

V Mímoně dne:

Jaroslava Bizoňová
místostarostka města

Petr Král
starosta města

Příloha č. 1 – movitý majetek

Název majetku	Pořizovací cena
Konzole	1 921,-Kč
Osvětlovací stojan	7 839,-Kč
Osvětlovací stojan	7 839,-Kč
Fomet 600W	2 709,20 Kč
Fotoaparát Minolta	20 728,-Kč
Stativ Sony	4 865,-Kč
Kamera Canon XM2	1 000,-Kč
DVD Panasonic	7 270,-Kč
Stativ Sony	4 419,-Kč
Monostativ	2 149,-Kč
Monostativ	2 149,-Kč
Skříň	4 940,-Kč
Skříň	5 002,-Kč
Skříň	3 336,-Kč
Skříň	3 336,-Kč
Mikrofon EW 135	14 444,-Kč
Páková řezačka	1 233,-Kč
Televize Philips 26PFL3205H	7 033,-Kč
PC Intel CORE	24 990,-Kč
Mikrofon Sennheiser EW	15 808,-Kč
Varná konvice PHILIPS	586,-Kč
Střížna	37 870,-Kč
Stativ Manfrotto	7 567,-Kč
Hlava Manfrotto	2 900,-Kč
Stativ SONY VCT	728,-Kč
Stativ SONY VCT	728,-Kč
Stativ SONY VCT	728,-Kč
Batoh na kameru	4 842,-Kč
Ovladač kamery	3 226,-Kč
UPS Fortron	1 450,-Kč
Notebook	19 652,-Kč
Akumulátor ke kameře	3 498,-Kč
Batoh na kameru	3 306,-Kč
Pláštěnka ke kameře	2 450,-Kč
Monitor ASUS 23,6	3 470,-Kč
Nikon D5200	24 744,-Kč
Světlo Swit	5 357,-Kč
Osvětlení	7 855,-Kč
Osvětlení	7 855,-Kč
Mikrofon RE	5 800,-Kč
Mikrofon SK 100	6 878,-Kč
Mikrofon ME4-N	1 604,-Kč
Tablet	2 850,-Kč
Mobilní telefon Samsung	4 536,-Kč
PC vč. příslušenství	36 202,-Kč
Kancelářská židle	2 403,-Kč

Barevné pozadí	1 841,-Kč
Barevné pozadí	1 841,-Kč
Barevné pozadí	1 841,-Kč
Barevné pozadí	1 841,-Kč
Video světlo	3 177,-Kč
Zdroj - světlo	544,-Kč
Digitální kamera Sony	29 783,-Kč
Datavideo TP 300	9 788,-Kč
Datavideo WR 500	3 388,-Kč
Tablet HUAWEI a pouzdro	3 212,-Kč
Větrná ochrana	1 518,-Kč
Větrná ochrana	1 518,-Kč
Větrná ochrana	1 710,-Kč
Větrná ochrana	1 710,-Kč
Cestovní videobrašna	4 702,-Kč
Kamerový monitor	6 252,-Kč
Multifunkční zařízení EPSON	2 992,-Kč
Notebook YOGA 720	33 931,-Kč
Mikrofonní set	11 912,-Kč
Záložní zdroj	2 368,-Kč
Digitální kamera SONY	75 220,-Kč
Kamera HXR-NX5R	78 091,-Kč
Kamera HXR-NX5R/EDU	75 446,-Kč
Kvadroptéra DJIPhantom 3PRO	48 631,-Kč