

Materiály na jednání Zastupitelstva města Mimoň

Jednání zastupitelstva města dne: 24. 6. 2021

Věc: Změna zřizovací listiny – Zahradnictví Mimoň

Předkládá: Jaroslava Bizoňová, místostarostka města

Zpracoval: Bc. Matyáš Kabeš, vedoucí správního odboru

Datum zpracování materiálu: 9. 6. 2021

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Mimoň schvaluje změnu zřizovací listiny městem založené organizace – Zahradnictví Mimoň, příspěvková organizace, IČO 215 51 367.

Důvodová zpráva

Předkládanou zřizovací listinou řešíme pouze majetkové vztahy. Jedná se o změnu přílohy č. 1. Organizaci odebíráme veškerý majetek (pozemky, budovy, stavby), které jsou v areálu koupaliště. Převod zpět na město probíhá z důvodu blížící se investiční akce – přestavba koupaliště. Majetkem ve vlastnictví zřizovatele bude možné uplatňovat odpočet DPH z probíhajících investic.

Majetek, který je organizaci odebrán:

Česká Lípa	Mimoň		Buňka na koupališti	1965/1
Česká Lípa	Mimoň	689	Stavba občanského vybavení	1972
Česká Lípa	Mimoň		VRT koupaliště	1971
Česká Lípa	Mimoň	Bez č. p/č.e	Jiná stavba	2508
Česká Lípa	Mimoň		Domek zahradní	
Česká Lípa	Mimoň		Oplocení koupaliště	
Česká Lípa	Mimoň	1965/1	Sportoviště a rekreační plocha	9242
Česká Lípa	Mimoň	1965/2	Sportoviště a rekreační plocha	149
Česká Lípa	Mimoň	1965/3	Sportoviště a rekreační plocha	7
Česká Lípa	Mimoň	1965/4	Jiná plocha	175
		1969	Trvalý travní porost	270

Česká Lípa	Mimoň	1971	Ostatní komunikace	3372
		1972	Zastavěná plocha	283
		1973	Vodní nádrž umělá	5820
Česká Lípa	Mimoň	1974/1	Sportoviště a rekreační plocha	2507



město Mimoň

Zřizovací listina

daná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem města Mimoň usnesením Z21/xx.

I. ZŘIZOVATEL

Název: město Mimoň
Sídlo: Mírová 120, Mimoň III
IČ: 00 260 746
Okres: Česká Lípa
Zastoupený: starostou města
(dále jen „**zřizovatel**“)

II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: Zahradnictví Mimoň, příspěvková organizace
Sídlo: Široká 678, 471 24 Mimoň
IČ: 215 51 367
Okres: Česká Lípa
Forma: příspěvková organizace
(dále jen „**příspěvková organizace**“)

III. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

1) Hlavní účel organizace:

Organizace je zřízena za účelem uspokojování potřeb nacházejících se na území města Mimoň péčí o veřejně užívané statky, poskytování služeb a plnění úkolů města.

2) Předmět hlavní činnosti:

- a) zimní a jarní údržba chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce, schodišť a lávek určených účelových komunikací a jejich součástí zřizovatelem specifikovaných v plánu údržby
- b) údržba, obnova a výsadba veřejné zeleně dle zřizovatelem specifikovaného plánu
- c) tvorba sadovnických a technických prvků

- d) provoz zásobní zahrady a přípravy květin za účelem osazování záhonů a dekorativních mís na území města
- e) drobná údržba městského mobiliáře.
- f) přeprava technických zařízení, materiálu a biologického odpadu
- g) zajištění likvidace odpadu vzniklého při údržbě městské zeleně
- h) zajištění úklidu a údržby veřejných prostranství
- i) poskytování technických služeb
- j) provozování přírodního koupaliště
- k) správa a údržba sportoviště a rekreační plochy
- l) provoz sběrného dvora a sběrného místa města Mimoň v souladu se Zákonem č. 185/2001 Sb., Zákon o odpadech

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN ORGANIZACE

- 1) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, jmenovaný do funkce zřizovatelem.
- 2) Ředitel organizace jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době nepřítomnosti.
- 3) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 1) K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) movitý a nemovitý majetek z vlastnictví zřizovatele.
- 2) Svěřený nemovitý majetek je uveden v příloze č. 1 ke zřizovací listině.
- 3) Svěřený movitý majetek je uveden v příloze č. 2 ke zřizovací listině.
- 4) Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvku od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 6) Majetek nabytý organizací předchozími zřizovacími listinami je i nadále majetkem organizace.
- 7) Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí zřizovatelem schválený plán při projednávání výše a určení neinvestičního příspěvku a při finančním vypořádání.
- 8) Dále oběžná aktiva získává na základě § 30, 32 a 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku či rozhodnutím zřizovatelem za účelem finančního hospodaření organizace.

VI. Vymezení majetkových práv a povinností

- 1) Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - a) majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
 - c) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely vymezené zřizovací listinou vrátit po předchozím projednání zřizovateli.
 - d) Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si nemovitý majetek na dobu delší než 1 rok včetně jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 2) Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
 - a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku
 - c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
 - d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.
- 3) Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatele schváleného odpisového plánu.
- 4) Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 5) Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6) Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.

VII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 1) Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace.
- 2) Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a musí být poskytována za ceny kryjící úplné související náklady.
- 3) Doplňková činnost je vedena v účetnictví odděleně sledováním nákladů a výnosů a použití zisku je v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Okruhy doplňkové činnosti:
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- a) Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků
 - b) Velkoobchod a maloobchod
 - c) Pronájem a půjčování věcí movitých
 - d) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
 - e) Ubytovací služby
 - f) Pronájem nebytových prostor
 - g) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
 - h) Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- 5) Pro doplňkovou činnost příspěvkové organizaci se stanovují následující podmínky:
- a) je povinna dodržovat ustanovení zákona č. 455/91 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů. Ve vztazích k daňovým povinnostem je nutno dodržet ustanovení zákona o dani z příjmu tj. zákona č. 586/92 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

VIII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 1) Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
- 2) Příspěvková organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem. Pokud dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít v souladu s ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, rozdělením do fondů a to po schválení uzávěrky roku a návrhem na jeho rozdělení zřizovatelem.
- 3) Příspěvková organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele.
- 4) Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- 5) Ověření účetní závěrky příspěvkové organizace provádí zřizovatel.

IX. VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

- 1) Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

X. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 1) Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Text zřizovací listiny byl přijat usnesením Z21/xx Zastupitelstva města Mimoň dne 24. 6. 2021 s účinností ode dne 1. 7. 2021.
- 2) Záležitosti příspěvkové organizace se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, dále touto zřizovací listinou, směrnicemi zřizovatele, organizačním řádem a vnitřními předpisy organizace. V případě rozporu se postupuje podle ustanovení vyšší právní síly.
- 3) Zřizovací listina byla pořízena v 1 originále v elektronické podobě.
- 4) Zřizovací listina nahrazuje zřizovací listinu schválenou usnesením Z20/67 Zastupitelstvem města Mimoň dne 18. 6. 2020.

V Mimoni dne: 1. 7. 2021

Jaroslava Bizoňová
místostarostka města

Petr Král
starosta města

Příloha č. 1 – Nemovitý majetek

Budovy a stavby

<u>okres</u>	<u>Obec a k.ú.</u>	<u>Stavba č.p./č.ev.</u>	<u>Způsob využití</u>	<u>Stavba na parcele č.</u>
Česká Lípa	Mimoň	678	Jiná stavba – administrativní budova	2460/2
Česká Lípa	Mimoň		Plechový sklad	2460/1, 2496
Česká Lípa	Mimoň		Zahradnický skleník LUR	2460/2
Česká Lípa	Mimoň		Zahradnický skleník PT1	2460/1

Pozemky

<u>Okres</u>	<u>Obec a k.ú.</u>	<u>Pozemek parc.č.</u>	<u>Způsob využití</u>	<u>Výměra v m2</u>
Česká Lípa	Mimoň	2460/1	Zahrada	3222
Česká Lípa	Mimoň	2460/2	Zastavěná plocha	459
Česká Lípa	Mimoň	2495	Zahrada	10
Česká Lípa	Mimoň	2496	Zastavěná plocha	22
Česká Lípa	Mimoň	2508	Zastavěná plocha	114
Česká Lípa	Mimoň	3316	Zastavěná plocha	92
Česká Lípa	Mimoň	3317	Zastavěná plocha	65
Česká Lípa	Mimoň	3318	Ostatní plocha	1755

Příloha č. 2 movitý majetek

<u>Inventární číslo</u>	<u>Technický název</u>	<u>Účetní cena</u>
S006H00049OM	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,67
S006H00049PH	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004ASV	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004ATQ	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AUL	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AVG	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AWB	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AX6	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AY1	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004AZW	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004B0K	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004B1F	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004C23	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004C3Y	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004C4T	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004C5O	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004C6J	Plastová sestava na zavěšení - 2x půlmísa	6 785,60
S006H0004DWQ	Pamětní deska v mateřské škole Eliášova ul.	9 960,00
S006H0004H4U	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 089,00
S006H0004H5P	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00

S006H0004H6K	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00
S006H0004H7F	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00
S006H0004H8A	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00
S006H0004H95	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00
S006H0004HA0	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	7 087,00
S006H0004M5Q	Plastová půlmísa na květiny na sloup	3 730,55
S006H0004M6L	Plastová půlmísa na květiny na sloup	3 730,54
S006H0004M7G	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	6 172,81
S006H0004M8B	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	6 172,80
S006H0004M96	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	6 172,80
S006H0004MA1	Plastová sestava dvě půlmísy na květiny na sloup	6 172,80
S006H000930B	Pyramida květinová TOP150+závlaha	24 586,65
S006H0009316	Pyramida květinová TOP150+závlaha	24 586,65
S006H00055EF	Informační systém - sloupek FeZn, 3,5 m	2 448,83
S006H00055FA	Informační systém - sloupek FeZn, 3,5 m	2 448,83
S006H00055G5	Informační systém - sloupek FeZn, 3,5 m	2 448,83
S006H00055H0	Informační systém - sloupek FeZn, 3,5 m	2 448,83
S006H00055IV	Informační systém - sloupek FeZn, 3,5 m	2 448,83